

IL/LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA INOLTRE

- ☐ Di essere consapevole che il mancato adempimento all'obbligo vaccinale (Legge del 31 luglio 2017 n.119) comporta la decadenza dall'iscrizione.
- ☐ Di essere pienamente consapevole che all'uscita delle graduatorie definitive il/la sottoscritto/a, qualora il proprio figlio venisse ammesso alla frequenza dell'Asilo Nido scelto, dovrà sottoscrivere il modello di conferma entro il 24 Giugno 2020 (con le modalità indicate sulla medesima graduatoria).
- ☐ La mancata sottoscrizione del modulo di conferma nei termini previsti comporterà la cancellazione dalla graduatoria.
- ☐ Per posti resisi vacanti per rinuncia o decadenza, verrà pubblicata una nuova graduatoria il 1 Luglio 2020 sul sito internet del Comune: www.comune.fiumicino.rm.it (Albo Pretorio on-line – Sezione Graduatorie). La medesima graduatoria riporterà, i numeri di protocollo corrispondenti ai bambini/e nonché la dicitura “in attesa di conferma ammissione”. I genitori dei bambini sopra descritti dovranno sottoscrivere il modello di conferma, entro la data dell'8 Luglio 2020 (con le modalità indicate sulla medesima graduatoria).
- ☐ La mancata sottoscrizione del modulo di conferma nei termini previsti comporterà la cancellazione dalla graduatoria.
- ☐ Qualora, a seguito di rinunce, si rendessero disponibili ulteriori posti, l'Ufficio provvederà all'assegnazione seguendo l'ordine della graduatoria di riferimento. La richiesta di conferma all'ammissione, avverrà attraverso invio di raccomandata (anticipata via mail) agli indirizzi comunicati al momento della domanda. Qualora, entro 5 giorni dall'invio della raccomandata non pervenisse risposta, l'Ufficio procederà nello scorrimento della graduatoria.
- ☐ Di essere informato che a norma del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo delle certificazioni si rilevassero elementi di falsità nelle dichiarazioni rese dal dichiarante in sede di domanda, lo stesso decadrà dai benefici conseguiti con il provvedimento finale. Gli atti contenenti false dichiarazioni saranno trasmesse all'Autorità Giudiziaria.
- ☐ Di impegnarsi a corrispondere, nel caso di esito positivo della presente domanda, il pagamento della quota contributiva mensile prevista dalla Delibera di Consiglio entro il 10 di ogni mese nelle modalità indicate nel modello di conferma.
- ☐ Di essere a conoscenza del fatto che nel mese di luglio il servizio verrà garantito mediante personale supplente;
- ☐ Di essere a conoscenza del fatto che, al fine di razionalizzare la gestione del servizio asili nido, l'Amministrazione comunale provvederà a verificare le adesioni alla frequenza per il mese di luglio e, in caso di presenze minime, ad accorpate alcuni asili nido, privilegiando laddove possibile criteri di prossimità territoriale, al fine di ridurre al minimo la distanza degli utenti dalle strutture.
- ☐ Di essere a conoscenza che le date di funzionamento del nido saranno determinate dal calendario educativo annuale degli asili nido approvato dalla Giunta Comunale.
- ☐ Di essere consapevole che il mancato preavviso e giustificazione atta a comprovare l'assenza del proprio figlio/a per oltre 15 gg, comporterà la decadenza d'ufficio alla frequenza.
- ☐ In caso di rinuncia alla frequenza al nido, la stessa deve pervenire entro la fine del mese precedente all'Ufficio Asili Nido sito in Fiumicino, Piazza generale Carlo Alberto dalla Chiesa n. 10, su moduli a disposizione nel nido di appartenenza o reperibili sul sito istituzionale (sezione modulistica).
- ☐ In caso di morosità di almeno mesi tre, ci sarà il recupero della somma in via coattiva a norma di legge.

- ☐ In caso il/la figlio/a risulti in riserva e fosse ammesso alla frequenza del nido dopo il 20 del mese la quota contributiva sarà versata per il mese successivo.
- ☐ Inoltre, nella conferma di ammissione dovrà essere indicata obbligatoriamente la fascia oraria di frequenza scelta. In mancanza di indicazione, si provvederà d'ufficio all'attribuzione della fascia massima (dalle ore 7:00 alle 18:00).
- ☐ Si ricorda che la fascia di frequenza (*e la conseguente quota contributiva prevista*), scelta al momento dell'ammissione, potrà essere variata per i nuovi iscritti – dietro istanza che dovrà essere presentata a partire dal 27 dicembre 2020 e non oltre il 10 gennaio 2021.

ATTENZIONE

Le graduatorie – come previsto dalla Legge sulla Privacy italiana e dal GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dati, in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018 (ufficialmente regolamento Ue n 2016/679) – riporterà in elenco il **numero di protocollo** assegnato al momento della presentazione della domanda – che andrà debitamente custodito ed utilizzato sia per eventuali ricorsi che per la conferma dell'ammissione.