



CITTÀ DI
FIUMICINO

Area Politiche Sociali e Gestione del Personale

AVVISO

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE
FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI FORNITORI DAL QUALE
ATINGERE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEI DISPOSITIVI PREVISTI DAL
PROGRAMMA DI INTERVENTI PER LA PREVENZIONE
DELL'ISTITUZIONALIZZAZIONE (P.I.P.P.I.)**

IL DIRIGENTE RENDE NOTO CHE

Con il presente Avviso, il Comune di Fiumicino intende avviare una indagine di mercato, ai sensi del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.» articolo 50, comma 1, lettera b, e articolo 128, al fine d'individuare nel mercato di riferimento i potenziali concorrenti e gli operatori interessati a partecipare alla procedura finalizzata alla formazione di un elenco di fornitori dal quale attingere per affidare in via diretta i dispositivi di assistenza educativa domiciliare e l'attività di conduzione di gruppi con i genitori/bambini previsti dal Programma di Interventi per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (P.I.P.P.I.), programma, promosso dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in collaborazione con l'Università degli Studi di Padova, che propone linee d'azione innovative nel campo dell'accompagnamento della genitorialità vulnerabile. L'elenco che si andrà a formare con il presente Avviso sarà suddiviso in tre sezioni con la seguente denominazione:

- Sezione A: Assistenza Educativa Domiciliare;
- Sezione B: Gruppi con genitori/bambini;
- Sezione C: Progettazione e/o attività di equipe con la scuola.

L'indagine di mercato consentirà alla stazione appaltante di delineare un quadro chiaro e completo del mercato di riferimento, senza che ciò possa ingenerare negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura. La presente indagine ha l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità ad essere invitati a presentare una offerta. Questa Amministrazione chiederà, mediante lettera di invito, di presentare la relativa offerta progettuale ai soggetti che avranno presentato disponibilità a partecipare e in possesso dei requisiti indicati nel presente Avviso. L'Avviso non determina alcun vincolo per l'Ente nei confronti dei partecipanti e l'Ente stesso si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Fiumicino, Area Politiche Sociali e Gestione del Personale - Piazza Carlo Alberto dalla Chiesa, n. 10 – 00054 Fiumicino (Roma). Tel. 0665210621.

sito internet: www.comune.fiumicino.rm.it;

PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Funzionario Direttivo Rachele Spada.

email: rachele.spada@comune.fiumicino.rm.it

OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente avviso è finalizzato ad individuare soggetti interessati a presentare un'offerta progettuale in relazione ai dispositivi di intervento, previsti dal Programma P.I.P.P.I. e oggetto del presente Avviso, che sono i seguenti:

- Educativa Domiciliare: accompagnamento dei genitori e dei figli in un percorso di miglioramento della conoscenza reciproca e della loro relazione reciproca, sostegno ai genitori nello sviluppo progressivo delle competenze educative e sostegno ai figli nell'apprendimento di abilità affettivo-relazionali. Per la realizzazione di questo intervento deve essere impiegato necessariamente un educatore qualificato;
- Gruppi con genitori/bambini: organizzazione di momenti per il confronto e l'aiuto reciproco fra genitori che si incontrano periodicamente in gruppo al fine di rafforzare le competenze parentali, favorendo la "riflessività personale" attraverso la "riflessività sociale" e la "mente collettiva" rappresentata dal gruppo. I gruppi sono condotti da componenti delle Equipes Multidisciplinari che hanno in carico le famiglie partecipanti e che hanno competenza nella conduzione dei gruppi.
- Progettazione e/o attività di equipe con la scuola: organizzazione di progetti e attività in cooperazione con le scuole del territorio per lo sviluppo e la diffusione di soluzioni per il rafforzamento della relazione genitore – figlio.

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DURATA DELL'APPALTO

Il Comune di Fiumicino intende sostenere la realizzazione dei dispositivi previsti dal Programma di Interventi per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (P.I.P.P.I) mediante l'erogazione di un importo complessivo pari a € 58.000,00 (oneri fiscali inclusi), finanziato con Fondi Statali e Regionali. L'importo sarà suddiviso, in ottemperanza con quanto previsto nella Convenzione stipulata tra Regione Lazio e il Comune di Fiumicino, rispettando i seguenti massimali di spesa:

1. Educativa Domiciliare: 50.000,00 euro;
2. Gruppi con genitori/bambini: 3.000,00 euro;
3. Progettazione e/o attività di equipe con la scuola: 5.000,00 euro.

Si precisa che il periodo di esecuzione del progetto potrà variare a seconda dell'attivazione e dell'andamento dello stesso e anche della disponibilità finanziaria che sovvenzionerà la progettualità in oggetto. La progettazione e la gestione del servizio non potrà prescindere da quanto sopra descritto e specificato.

Ogni singolo affidamento avrà un importo determinato dal Piano di Intervento stabilito dall'Equipe multidisciplinare che prenderà in carico il nucleo familiare interessato.

Il corrispettivo verrà liquidato a seguito di presentazione di una relazione finale dell'intervento svolto e della presentazione di idoneo giustificativo contabile che dovrà corrispondere a quanto preventivamente impegnato per il progetto sulla base del preventivo orario di spesa, il quale dovrà essere determinato sulla base del compenso orario (IVA inclusa) onnicomprensivo di ogni spesa per costi generali, utili di impresa, coordinamento, personale (costi contrattuali previsti dai C.C.N.L.), trasporto (compreso personale, carburante, assicurazione, manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi), strutture, adempimenti inerenti la normativa vigente sulla sicurezza del lavoro, etc.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare la domanda di partecipazione al presente avviso le **ASSOCIAZIONI, SOCIETÀ' e COOPERATIVE SOCIALI**, in possesso dei requisiti indicati nel modulo allegato al presente avviso pubblico (Allegato A).

I suddetti soggetti devono possedere inoltre i seguenti requisiti:

Requisiti in ordine generale di cui all'art. 94-95 del Dlgs 36/2023, nonché i soggetti che non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 2359 c.c. con altre imprese partecipanti; i soggetti che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro di persone con disabilità di cui alla legge 68/99; i soggetti che siano in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali (INPS-INAIL); i soggetti che siano in regola con gli obblighi di sicurezza ai sensi del D.lgs 81/08.

Requisiti d'idoneità professionale:

- a) essere in possesso dell'iscrizione alla CCIAA (*se società e cooperative*); essere in possesso dell'iscrizione all'albo delle società Cooperative Sociali (*se cooperative*);
- b) essere iscritti nel Registro Regionale e/o Provinciale delle Associazioni di Promozione Sociale ai sensi della L. 34/02 (*se associazioni*);

- c) aver operato nel settore dei servizi sociali, a favore di committenti pubblici e privati, da almeno un anno, con particolare riferimento alla gestione e programmazione di interventi finalizzati all'inclusione sociale.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La domanda di partecipazione va presentata utilizzando l'apposito modello allegato al presente avviso, debitamente firmato in calce dal rappresentante legale dell'Impresa con allegata copia di un documento d'identità dello stesso e dovrà pervenire al Comune di Fiumicino, Area Politiche Sociali e Gestione del Personale entro e non oltre il 25 agosto 2023, al seguente indirizzo PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it, pena non ammissione alla procedura.

La stazione appaltante inviterà a partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti che abbiano presentato domanda redatta secondo le indicazioni del presente Avviso.

Se dovessero pervenire più di cinque domande d'interesse ad essere invitati alla gara, l'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare alla procedura di gara i primi cinque soggetti – che risultano in possesso dei requisiti di partecipazione previsti – sulla base dell'ordine cronologico di arrivo delle domande d'invito alla partecipazione pervenute sulla PEC dell'Amministrazione ed entro i termini di presentazione indicati.

Informativa privacy ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR si comunica quanto segue:

1. Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati personali

Il Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa, 78 - 00054 Fiumicino (RM) Centralino 06.65210.245 - C.F. 97086740582, P.IVA 02305601003, PEC:

protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it email: privacy@comune.fiumicino.rm.it

Il Responsabile per la protezione dei dati Personali, cui è possibile fare riferimento per avere informazioni rispetto al trattamento dei propri dati personali, potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it

2. Finalità e liceità del trattamento

Il Comune di Fiumicino, nel rispetto dei principi prescritti dal GDPR e delle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali) di settore, procederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti al momento dell'invio di domande di partecipazione a procedure di scelta del contraente o ad Avvisi per manifestazioni di interesse, a richieste di preventivi o all'atto della stipula di contratti con l'Ente o dell'assunzione di incarichi con il Comune (a qualunque titolo).

Il Titolare tratta i suoi dati personali tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo dati identificativi, carta di identità, codice fiscale, dati contabili, dati idonei a rilevare le cariche pubbliche rivestite, dati relativi al lavoro, informazioni da curriculum vitae e competenze professionali e i dati relativi a condanne penali e/o reati, per le verifiche richieste dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici e da altre specifiche norme di legge. I dati trattati potrebbero essere inerenti ai suoi familiari.

I dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) Bandi di gara, procedure di scelta del contraente, manifestazioni di interesse, stipula di contratti con l'Ente o dell'assunzione di incarichi di collaborazione autonoma a qualunque titolo con il Comune (richiesta e ricezione dell'offerta e/o preventivi, verifica requisiti, graduatoria e aggiudicazione etc.);
- b) Esecuzione e gestione del contratto e dei relativi adempimenti;
- c) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione a procedure di scelta del contraente e/o a procedure comparative;
- d) accertamento dei requisiti richiesti da norme di legge o di regolamento per poter contrarre con la pubblica amministrazione (dati giudiziari, verifica eventuali situazioni di incompatibilità, verifica regolarità fiscale, verifica regolarità contributiva, certificazioni antimafia);
- e) pagamento di corrispettivi delle prestazioni rese in favore dell'Ente a qualunque titolo (dati finanziari)
- f) Attività amministrative derivanti dagli obblighi contrattuali;
- g) Pubblicazioni obbligatorie ai sensi del d.lgs. 50/2016 e d.lgs. 33/2013.

Per il trattamento dei dati personali sopra indicati la base di liceità è la seguente:

Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'adozione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6 lett. b) del GDPR);

Il trattamento è necessario per l'adempimento di un obbligo legale a cui è soggetto il Titolare del Trattamento

(art. 6 lett. c) del GDPR);

esecuzione di un compito di interesse pubblico (art.6 lett.e) del GDPR).

Per il trattamento di “dati personali relativi a condanne penali e reati” la liceità riscontrabile è la seguente: adempimento di un obbligo legale a cui è sottoposto il Titolare del Trattamento, ai sensi dell’art. 10 del GDPR e art. 2-octies paragrafo 3 lett.c), h) i) del D.lgs 196/2003 novellato dal D.lgs. 101/2018).

In particolare le norme di legge che costituiscono la base giuridica di questo trattamento sono: normativa vigente in materia di appalti e contrattualistica pubblica; D.Lgs 165/2001 e ss. mm e ii; il D. Lgs 196/2003 e ss.mm e ii; Regolamenti interni dell’Ente vigenti in materia di gare, contratti, patrimonio, incarichi di lavoro autonomo, contabilità.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo di archivi cartacei, informatici e telematici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

3. Natura del conferimento e rifiuto

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio per la partecipazione alla procedura di scelta del contraente, per formulare manifestazione di interesse, per stipulare contratti con l’Ente e assumere incarichi in favore dell’Ente. Il conferimento dei dati personali in alcuni casi, può rappresentare un obbligo di legge. In caso di mancato conferimento, il Titolare non potrà erogare il servizio richiesto e/o dar corso alla richiesta.

4. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da dipendenti e collaboratori del Titolare, anche esterni, assegnati ai competenti uffici del Comune nella loro qualità di soggetti espressamente designati al trattamento dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento, adeguatamente istruiti dal Titolare e/o dalle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento (ex art. 28 del Reg UE 679/2016). I dati conferiti potranno essere comunicati a soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l’accesso.

5. Comunicazione e diffusione dei dati

I suoi dati personali potranno essere comunicati a:

autorità giudiziarie o amministrative, per l’adempimento degli obblighi di legge, ove previsti;

altre Pubbliche amministrazioni, per l’adempimento degli obblighi di legge, ove previsti;

eventuali soggetti terzi e consulenti in materia fiscale, legale, ecc.;

soggetti esterni che gestiscono / supportano / assistono, anche solo occasionalmente, il Titolare nell’amministrazione del sistema informativo e delle reti di telecomunicazioni;

eventuali soggetti controinteressati che abbiano esercitato il diritto di accesso ex legge 241/90 o ai sensi del codice dei contratti ovvero il diritto di accesso civico generalizzato ex DLGS 33/2013.

I soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari/Contitolari del trattamento oppure svolgono la funzione di Contitolari.

Alcuni dati personali potrebbero essere pubblicati nella sezione “Albo pretorio” del sito web del Comune, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR e dalle norme di settore, ed ivi rimanere esposti per il tempo previsto dalla legge. Tali dati non saranno indicizzati dai motori di ricerca.

Alcuni dati personali potranno essere pubblicati nella sezione “Amministrazione Trasparente” ed ivi rimanere esposti per il tempo previsto dal DLGS 33/201 e da altre norme di legge. Tali dati saranno indicizzati dai motori di ricerca.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

6. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

Il Titolare non trasferisce i suoi dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

7. Trattamento e Conservazione

Il trattamento dei dati personali avviene presso gli uffici del Comune e, qualora necessario, presso i soggetti indicati nel paragrafo 5. Il trattamento sarà svolto con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente formati, istruiti e incaricati. Si evidenzia che l’amministrazione è tenuta alla conservazione di alcuni dati a fini statistici, storici, etc. Negli altri casi, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 5 comma 1 lettera e) del Reg. Ue 2016/679, i dati raccolti verranno conservati in una forma che consenta l’identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati, rispettando il principio di minimizzazione. La conservazione dei dati personali forniti viene determinata sulla base della normativa vigente, per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione

dei comuni italiani (ANCI 2005).

Alcuni dati saranno altresì conservati per il diverso periodo indicato dalla normativa vigente e, in caso di contenzioso, per il tempo necessario a consentire l'esercizio del diritto di difesa.

La gestione e la conservazione in modalità digitale dei dati personali raccolti dal Comune di Fiumicino avviene su server ubicati all'interno dell'Ente e/o in cloud e/o su server esterni di fornitori dei servizi online che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili esterni del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

8. Diritti degli interessati

L'interessato potrà far valere i propri diritti, rivolgendo un'istanza al Titolare (PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it). L'interessato ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere l'accesso ai propri dati personali e, ove previsto in base alla normativa, la rettifica dei dati inesatti, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento. Inoltre, ha il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei propri dati (compresi i trattamenti automatizzati, es. la profilazione). Il modulo per l'esercizio dei predetti diritti è disponibile sul sito web dell'Amministrazione sotto la voce "privacy" - "Esercizio diritti degli interessati".

Se L'interessato ritiene che il trattamento dei dati che lo riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (*) e ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato.

(*) Link alla pagina del Garante contenente indicazioni per proporre reclamo <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

I suoi dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non costituisce un invito a partecipare alla gara, ma unicamente la richiesta a manifestare interesse ad essere invitati. Pertanto, il presente avviso non comporta l'obbligo di instaurazione posizioni giuridiche o obbligazioni negoziali nei confronti del Comune di Fiumicino, che si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il procedimento.

Ulteriori informazioni e chiarimenti inerenti la procedura possono essere richieste via pec al seguente indirizzo: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it fino a 4 giorni antecedenti la data di scadenza, o al seguente numero telefonico: 0665210621.

Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i. è il Funzionario Direttivo Rachele Spada.

Il Dirigente
Dott. Fabio Sbrega