



**CITTÀ DI FIUMICINO**  
(CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE)  
**AREA BILANCIO E P.E.F.**  
**SERVIZIO ENTRATE**

**BANDO PER IL RICONOSCIMENTO DELLE AGEVOLAZIONI TARI PER LE UTENZE NON DOMESTICHE ANNO 2021**

**SCADENZA 31 LUGLIO 2021**

Con determinazione dirigenziale dell'area Bilancio e PEF – Settore Entrate - n. .... del ... è stato approvato il bando per le agevolazioni Tari 2021 A FAVORE DELLE UTENZE NON DOMESTICHE (di seguito U.N.D.)

**Art. 1 Requisiti per la presentazione della domanda**

Possono presentare domanda tutti i soggetti – utenze non domestiche – intestatari della Tassa rifiuti, in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- nel corso del 2020 e fino alla data di presentazione della domanda di riduzione, abbiano subito la chiusura dell'attività (tabella 1, allegato A, delibera Arera n° 158/2020) a seguito di uno o più provvedimenti governativi e relative Ordinanze ministeriali e/o provvedimenti regionali;
- nel corso del 2020 e fino alla data di presentazione della domanda di riduzione, abbiano subito delle restrizioni (tabella 2, allegato A, della delibera Arera n° 158/2020) pur non essendo soggette a sospensione dell'attività per emergenza Covid-19 e conseguentemente nel corso dello stesso 2020 abbiano subito una riduzione del fatturato rispetto al 2019 pari almeno al 30%, pur non essendo soggette a sospensione obbligatoria dell'attività.

Non sono ammessi all'agevolazione tariffaria i soggetti (persone fisiche o giuridiche) che non siano soggetti passivi TARI anni 2020 e 2021 e che non siano in regola con i versamenti della TARI per le annualità 2020 e precedenti, alla data di presentazione della domanda agevolativa, ad eccezione dei contribuenti che abbiano richiesto una rateizzazione per pendenze pregresse e che alla data di presentazione della domanda risultino essere regolari con il pagamento delle rate.

Sarà onere del contribuente verificare - presso gli sportelli della Fiumicino Tributi S.p.A. o attraverso il portale del contribuente disponibile sul portale istituzionale - l'esistenza di pendenze pregresse.

Non saranno inoltre prese in considerazione le domande:

- 1) Incomplete dei dati richiesti e/o prive di uno o più allegati
- 2) Pervenute oltre il termine di scadenza
- 3) Inviolate con modalità diverse da quelle indicate nel bando

Il dato relativo ai giorni di chiusura/sospensione dell'attività e al codice Ateco dell'attività prevalente potrà essere autocertificato, da parte del titolare o del legale rappresentante della società, a mezzo dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ai fini della verifica del requisito legato alla riduzione di fatturato dovrà essere allegata copia della “istanza per il riconoscimento del contributo a fondo perduto decreto sostegni” (art. 1 D.L. 22.03.2021 n° 41) inviata all'Agenzia delle Entrate, con relativa ricevuta telematica di ricezione/accettazione dell'istanza, dalla quale sia possibile ricavare il dato di riduzione di almeno il 30% del fatturato.

Quei soggetti che non abbiano presentato tale istanza dovranno calcolare l'importo medio mensile del fatturato e dei corrispettivi riferiti alle operazioni effettuate nell'anno 2019 ed alle operazioni effettuate nell'anno 2020 secondo le seguenti indicazioni:

- devono essere considerate tutte le fatture attive (al netto dell'IVA) con data di effettuazione dell'operazione compresa tra il 1° gennaio e il 31 dicembre degli anni 2019 e 2020;
- occorre tenere conto delle note di variazione di cui all'art. 26 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633 aventi data compresa tra il 1° gennaio e il 31 dicembre degli anni 2019 e 2020;
- i commercianti al minuto e gli altri contribuenti di cui all'art. 22 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633, devono considerare l'ammontare globale dei corrispettivi (al netto dell'IVA) delle operazioni effettuate negli anni 2019 e 2020;
- concorrono a formare l'ammontare del fatturato anche le cessioni di beni ammortizzabili;
- nei casi di operazioni effettuate in ventilazione ovvero con applicazione del regime del margine ovvero operazioni effettuate da agenzie di viaggio, per le quali risulta difficoltoso il calcolo delle fatture e dei corrispettivi al netto dell'IVA, l'importo può essere riportato al lordo dell'IVA (sia con riferimento al 2019 che al 2020);
- per i soggetti che svolgono operazioni non rilevanti ai fini IVA, come ad esempio le cessioni di tabacchi, giornali e riviste, all'ammontare delle operazioni fatturate e dei corrispettivi rilevanti ai fini IVA vanno sommati gli aggi relativi alle operazioni effettuate non rilevanti ai fini IVA.

Gli importi dell'ammontare medio mensile del fatturato e dei corrispettivi dell'anno 2019 e dell'anno 2020 da indicare nel modello di domanda vengono determinati dividendo l'importo complessivo del fatturato e dei corrispettivi di ciascuno dei due anni per il numero dei mesi in cui la partita IVA è stata attiva nell'anno. Per i soggetti che hanno attivato la partita IVA successivamente al 1° gennaio 2019, ai fini del calcolo dell'ammontare medio mensile del fatturato e dei corrispettivi dell'anno 2019, rilevano i mesi successivi a quello di attivazione della partita IVA. Pertanto, nel caso di partita IVA attivata anteriormente al 2019, il richiedente dividerà l'importo complessivo del fatturato e dei corrispettivi realizzati nell'anno 2019 per 12 mesi. Nel caso invece di partita IVA attivata, ad esempio, il 25 marzo 2019, il richiedente dividerà l'importo complessivo del fatturato e dei corrispettivi realizzati a partire dal mese di aprile per 9 mesi. In assenza di ammontare medio mensile del fatturato e corrispettivi dell'anno 2019 o 2020, il corrispondente campo non va compilato e si intenderà che l'importo è pari a zero.

Questa situazione può accadere, ad esempio, se la partita IVA è stata attivata nel mese di dicembre 2019.

## **Art. 2 Modalità e termini per la presentazione della domanda**

La domanda per il riconoscimento dell'agevolazione TARI U.N.D. per l'anno 2021 dovrà essere presentata dall'intestatario della Tassa rifiuti per l'utenza non domestica entro e non oltre il **termine perentorio del 31 luglio 2021**, utilizzando il **modello predisposto dal Comune**, allegato al presente bando.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. Autocertificazione attestante i giorni di chiusura/sospensione dell'attività e codice Ateco dell'attività prevalente (dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della società con relativo documento di identità);
2. Per coloro che abbiano presentato all'Agenzia delle Entrate la "Istanza per il riconoscimento del contributo a fondo perduto decreto sostegni", una copia di tale istanza con relativa ricevuta telematica di ricezione/accettazione dell'istanza;
3. Per coloro che non abbiano presentato l'istanza prevista dal precedente punto 2 ed intendano comunque presentare la domanda di riduzione legata al decremento di fatturato, dovranno allegare idonea documentazione fiscale (Modello Unico/Dichiarazione IVA) o Bilancio d'esercizio, attestante quanto dichiarato nella domanda di riduzione nei campi relativi agli importi medi mensili di fatturato/corrispettivi.
4. Fotocopia del documento di identità in corso di validità del richiedente.

La documentazione di cui ai punti 2) e 3) è alternativa.

La domanda potrà essere presentata esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

1. mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: [protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it);
2. attraverso il portale del contribuente disponibile sul sito istituzionale dell'Ente ed accessibile attraverso il seguente link: <https://fiumicino.comune-online.it/web/servizi-tributari/>

### **Art. 3 Riparto dei Fondi Disponibili e percentuale di riduzione**

I fondi destinati a tali agevolazioni sono pari alle risorse stanziare dall'art. 6 del D.L. 73/2021; la riduzione prevista del 30% (riduzione massima concedibile) è pertanto da intendersi come riduzione teorica in quanto oggetto di riparametrazione (in diminuzione) a seconda delle risorse effettivamente disponibili e delle domande di riduzioni pervenute ed accolte.

Una volta determinata la percentuale di riduzione concedibile, essa sarà ovviamente uguale per tutti i soggetti beneficiari della riduzione.

### **Art. 4 Riconoscimento delle agevolazioni**

Dopo la chiusura del Bando, l'Ufficio competente provvederà a verificare la regolarità delle domande e ad approvare l'elenco dei soggetti ammessi e dunque beneficiari della agevolazione con indicazione della percentuale di riduzione. Parimenti verrà approvato un elenco dei soggetti non ammessi.

Sarà dato avviso pubblico dell'elenco provvisorio mediante pubblicazione all'Albo pretorio on-line del comune di Fiumicino ([www.comune.fiumicino.rm.it](http://www.comune.fiumicino.rm.it) alla voce "Avviso pubblico").

Ai richiedenti non sarà inviata altra comunicazione scritta.

Entro i 15 giorni successivi alla pubblicazione, gli interessati potranno presentare opposizione al Dirigente dell'Area Bilancio e PEF – Settore Entrate, avverso l'elenco, provvisorio, delle domande non ammissibili. In presenza di opposizioni, l'elenco definitivo sarà formato e reso noto con le stesse modalità del provvisorio, entro i successivi 15 giorni. In assenza di opposizioni, l'elenco, provvisorio, delle domande ammissibili sarà dichiarato definitivo allo scadere dei termini previsti per il ricorso.

### **Art. 5 Disposizioni finali**

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e determinano la decadenza dal beneficio eventualmente conseguito.

L'Amministrazione Comunale procederà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai richiedenti la riduzione.

I dati acquisiti ai fini della partecipazione al presente Bando saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal T.U. sulla Privacy (Decreto Legislativo n. 196/2003 e ss.mm.ii.).

Il Responsabile del procedimento è il Dr. Luca Cesarini

Il Dirigente

Dr. Elpidio Ciunzo