

## TASSA RIFIUTI ANNO 2022

Richiesta di Riduzione per **UTENZE NON DOMESTICHE**  
(Delibera di Consiglio Comunale n° 44 del 23.06.2022)

**Al Comune di Fiumicino**  
**Settore Entrate – TARI**

### SCADENZA PRESENTAZIONE 31.07.2022

**Si prega di scrivere in stampatello. Si ricorda di compilare il modello in tutte le sue parti e di firmarlo**

#### IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome

Nome

Luogo di nascita (Comune – Stato Estero)

Provincia

Data di nascita

Codice fiscale

Residente in Via/Piazza

CAP e Comune di residenza

email (scrivere in stampatello)

Telefono (meglio se cellulare)

**in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta individuale/società/associazione**

Denominazione

Codice fiscale/Partita IVA

Ubicazione dell'utenza

#### CHIEDE

la riduzione della tariffa TA.RI. del 50% (percentuale di riduzione massima concedibile) in quanto:

- nel corso del 2020 e fino al termine dello stato di emergenza, ha subito la chiusura dell'attività a seguito di uno o più provvedimenti governativi e relative Ordinanze ministeriali e/o provvedimenti regionali, oppure ha subito delle restrizioni, pur non essendo stato soggetto a sospensione dell'attività per emergenza Covid-19;

- a causa delle chiusure obbligatorie o delle restrizioni subite ha subito una riduzione del fatturato nel corso del 2021 rispetto al 2019, pari almeno al 20%

A tal fine allega:

1) autocertificazione attestante i giorni di chiusura/sospensione/restrizione dell'attività e indicazione del codice ATECO dell'attività prevalente, da presentare a mezzo dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della società con relativo documento di identità;

2.1) Dichiarazione IVA periodo d'imposta 2019 e Dichiarazione IVA periodo d'imposta 2021 con relative ricevute di trasmissione;

2.2) Quadro LM Dichiarazione dei redditi anno d'imposta 2019 e Quadro LM Dichiarazione dei redditi anno d'imposta 2021 (per i contribuenti in regime forfettario).

**La documentazione di cui ai punti 2.1 e 2.2 è alternativa.**

Gli importi dell'ammontare medio mensile del fatturato e dei corrispettivi dell'anno 2019 e dell'anno 2021 da indicare nel modello di domanda vengono determinati dividendo l'importo complessivo del fatturato e dei corrispettivi di ciascuno dei due anni per il numero dei mesi in cui la partita IVA è stata attiva nell'anno.

Per i soggetti che hanno attivato la partita IVA successivamente al 1° gennaio 2019, ai fini del calcolo dell'ammontare medio mensile del fatturato e dei corrispettivi dell'anno 2019, rilevano i mesi successivi a quello di attivazione della partita IVA. Pertanto, nel caso di partita IVA attivata anteriormente al 2019, il richiedente dividerà l'importo complessivo del fatturato e dei corrispettivi realizzati nell'anno 2019 per 12 mesi. Nel caso invece di partita IVA attivata, ad esempio, il 25 marzo 2019, il richiedente dividerà l'importo complessivo del fatturato e dei corrispettivi realizzati a partire dal mese di aprile, per 9 mesi.

A tal fine si dichiara:

<b>Importo medio mensile del fatturato e dei corrispettivi riferiti alle operazioni effettuate nell'anno 2019:</b>	€ <input type="text" value=" ,00"/>
<b>Importo medio mensile del fatturato e dei corrispettivi riferiti alle operazioni effettuate nell'anno 2021:</b>	€ <input type="text" value=" ,00"/>

**La riduzione di fatturato intervenuta nel 2021 rispetto al 2019 deve essere pari ad almeno il 20%.**

In osservanza al Regolamento (UE)2016/679 (GDPR), articoli 13 e 14, e successive integrazioni e modificazioni, si forniscono le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali.

- ai sensi dell'art.26 del GDPR Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto Dalla Chiesa, 78 – 00054 Fiumicino (RM) Centralino 06.65210.245 – Fax 06.65210.318, CF 97086740582, P.IVA 02305601003, PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it;

- ai sensi dell'art. 38 del GDPR, il Responsabile per la protezione dei dati Personali potrà essere contattato all'indirizzo email: dpo@comune.fiumicino.rm.it.

La presente è un'informativa sintetica, si rimanda al testo completo dell'informativa generale consultabile sul sito di questa Amministrazione, sotto la voce privacy. In applicazione dell'art.48 del DPR 28.12.2000, n. 445, si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area – Ufficio di Competenza, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nella presente istanza sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del DPR 28.12.2000, n. 445. Soggetto delegato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. di competenza.

I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo (\*).

(\*) link alla pagine del Garante contenente indicazioni per proporre reclamo: <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

Firma del dichiarante

**Allegare documento di identità in corso di validità**

**Il presente modello può essere presentato:**

1. mediante **posta elettronica certificata** all'indirizzo:

[protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it);

2. mediante raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata a: Comune di Fiumicino – Area Bilancio e PEF – Settore Entrate – Piazza Generale C.A. Dalla Chiesa, 78 – 00054 Fiumicino

3. attraverso il portale del contribuente disponibile sul sito istituzionale dell'Ente ed accessibile attraverso il seguente link: <https://fiumicino.comune-online.it/web/servizi-tributari/>