

TARI - TARIFFA RIFIUTI
Richiesta di Riduzione per NUCLEI COMPOSTI DA ULTRA65ENNI

Al Comune di Fiumicino

Settore Entrate - TARI

Riservato agli uffici - protocollo

SCADENZA PRESENTAZIONE 28.02.2022

IL RICONOSCIMENTO DELLA LA RIDUZIONE VERRA' COMUNICATO TRAMITE PUBBLICAZIONE DI APPOSITA GRADUATORIA

Si prega di scrivere in stampatello. Si ricorda di firmare e compilare il modulo in tutte le sue parti

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome

Nome

Luogo di Nascita (Comune - Stato Estero)

Prov.

Data di Nascita

Sesso

Codice Fiscale

Residente in Via

M F

Civico

Lettera

Edificio

Scala

Piano

Interno

CAP

Comune/Città di Residenza

Prov.

Telefono (necessario per essere contattato nel caso siano necessari chiarimenti)

email (scrivere in stampatello)

Numero componenti nucleo familiare

CHIEDE (barrare la casella corrispondente)

☐

RIDUZIONE DEL
50%

Nuclei familiari residenti composti esclusivamente da soggetti che alla data di presentazione della domanda hanno compiuto **65 anni** con un **ISEE complessivo pari o inferiore a euro 15.000,00**. L'agevolazione si applica anche nel caso in cui nel nucleo familiare (in tassa) siano presenti uno o più figli maggiorenni, inoccupati o disoccupati nell'anno di applicazione dell'agevolazione e nell'anno precedente.

☐

RIDUZIONE DEL
40%

Nuclei familiari residenti composti esclusivamente da soggetti che alla data di presentazione della domanda hanno **compiuto 65 anni**, con un **ISEE ricompreso tra 15.000,01 e 20.000,00 euro**. L'agevolazione si applica anche nel caso in cui nel nucleo familiare (in tassa) siano presenti uno o più figli maggiorenni, inoccupati o disoccupati nell'anno di applicazione dell'agevolazione e nell'anno precedente

A TAL FINE:

- ☐ ALLEGA **MODELLO ISEE** VALIDO ALLA DATA ODIERNA DA CUI RISULTA ISEE PARI A EURO
- ☐ ALLEGA **MODELLO ISEE CORRENTE** VALIDO ALLA DATA ODIERNA DA CUI RISULTA ISEE PARI A EURO

TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DEVE ESSERE OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATA ALLA DOMANDA

(INDICARE IMPORTO ISEE)

DICHIARA, CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI RICHIAMATE DALL'ART. 76 DEL DPR 445 DEL 28/12/2000 PER I CASI DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI FATTI FALSI, CHE IL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE E' COMPOSTO ESCLUSIVAMENTE DAI SEGUENTI COMPONENTI:

	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	PARENTELA	DISOCCUPATO o INOCCUPATO (in caso di figli)
1					<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
2					<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
3					<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
4					<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
5					<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

In osservanza al Regolamento (UE)2016/679 (GDPR), articoli 13 e 14, e successive integrazioni e modificazioni, si forniscono le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali.

- ai sensi dell'art.26 del GDPR Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto Dalla Chiesa, 78 – 00054 Fiumicino (RM) Centralino 06.65210.245 – Fax 06.65210.318, CF 97086740582, P.IVA 02305601003, PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it;
- ai sensi dell'art. 38 del GDPR, il Responsabile per la protezione dei dati Personali potrà essere contattato all'indirizzo email: dpo@comune.fiumicino.rm.it.

La presente è un'informativa sintetica, si rimanda al testo completo dell'informativa generale consultabile nel sito di questa Amministrazione, sotto la voce privacy. In applicazione dell'art.48 del DPR 28.12.2000, n. 445, si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area – Ufficio di Competenza, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nella presente istanza sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del DPR 28.12.2000, n. 445.

Soggetto delegato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. di competenza.

I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo (*).

(*) link alla pagine del Garante contenente indicazioni per proporre reclamo:

<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

Firma dichiarante

Firma delegato

Tipo e Numero documento dichiarante
(*)

Tipo e Numero documento delegato (**)

COMUNE E DATA DI RILASCIO

COMUNE E DATA DI RILASCIO

Data presentazione

(*) allegare fotocopia documento del dichiarante

(**)allegare fotocopia doc del dichiarante, del delegato e delega

Il presente modello **può essere consegnato:**

1. mediante **posta elettronica certificata** all'indirizzo: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it;
2. mediante **raccomandata con ricevuta di ritorno** indirizzata a comune di Fiumicino - Area Bilancio e PEF – Settore Entrate – piazza Generale C.A. Dalla Chiesa, 78 – 00054 Fiumicino (RM) (in tal caso, farà fede la data di invio);
3. attraverso il portale del contribuente disponibile sul sito istituzionale dell'Ente ed accedibile attraverso il seguente link: <https://fiumicino.comune-online.it/web/servizi-tributari/>