



Città Metropolitana di Roma Capitale)

AREA SERVIZI AL CITTADINO E POLITICHE SCOLASTICHE

**AVVISO PUBBLICO**  
**ISCRIZIONI AI SERVIZI EDUCATIVI DEL COMUNE DI FIUMICINO**  
**ANNO EDUCATIVO 2022/2023**

Dal 02 al 31 marzo 2022 sono aperte le iscrizioni agli asili nido comunali per l'anno educativo 2022/2023, per i/le bambini/e:

- che hanno almeno un genitore che presta attività lavorativa nel comune di Fiumicino;
- residenti nel Comune di Fiumicino (la residenza dovrà essere effettiva alla data di scadenza del bando ai fini del riconoscimento del relativo punteggio);
- in attesa di residenza nel Comune, da autocertificare ai sensi del DPR 445/2000 senza tuttavia il riconoscimento del punteggio previsto. La nuova residenza dovrà essere effettiva al momento della conferma di ammissione, **a pena di decadenza**.

La domanda può essere presentata anche dalle gestanti al settimo mese di gravidanza – 28 settimane compiute al 31 Marzo 2022. In tal caso, occorre allegare certificato del Ginecologo, attestante la settimana di gestazione e la data presunta del parto.

**REQUISITO DI ACCESSO**

- Bambini/e di età compresa dai tre mesi fino ai tre anni.
- Possesso della documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie, che al momento della conferma di ammissione verrà verificata sul portale del Sistema Sanitario Regionale come previsto dalla legge del 31 luglio 2017 n.119, pena l'esclusione.
- Per i nati: i genitori dovranno essere in possesso della documentazione relativa alle vaccinazioni obbligatorie alla data del 1 settembre 2022, pena l'esclusione.

**CALENDARIO**

L'Asilo Nido segue il calendario educativo annualmente approvato dall'Amministrazione.

**MODALITA' DI ISCRIZIONE**

Il modulo d'iscrizione dovrà essere compilato on line, sul sito istituzionale <https://www.comune.fiumicino.rm.it> nella sezione [Servizi Telematici – Asilo Nido](#) attraverso le credenziali SPID o CIE.

La compilazione del modulo d'iscrizione on-line richiederà la sottoscrizione di presa visione ed accettazione da parte del genitore/tutore di tutte le norme contenute nel presente bando.

Potrà essere presentata la domanda d'iscrizione per una sola delle sotto indicate strutture (nel caso di più scelte verrà preso in considerazione il primo asilo nido indicato):

<b>Asilo Nido</b>	<b>Posti disponibili Sezione PICCOLI</b>	<b>Posti disponibili Sezione MEDI</b>	<b>Posti disponibili Sezione GRANDI</b>
<b>IL GIRASOLE</b> Via Giuseppe Fontana, 27 – Fiumicino	14	7	5
<b>L'ANATROCCOLO</b> Via Coni Zugna - Fiumicino	14	7	6
<b>L'ALLEGRO RANOCHIO</b> Via Trincea delle Frasche, 5 – Fiumicino	10	7	6
<b>IL DELFINO CURIOSO</b> Via del Perugino, 100 – Fiumicino	10	16	7
<b>L'ISOLACHENONC'E'</b> Via Campo Salino, 998 – Maccarese	14	8	8
<b>IL PAGLIACETTO</b> Via Torre del Pagliaccetto – Torrimpietra	7	10	5
<b>PICCOLI PASSI</b> Via Santa Teresa di Gallura, 11 – Fregene	14	13	7
<b>RAGGIO DI SOLE</b> Via Nurallao, 14 – Aranova	14	13	7

**La Sezione di appartenenza dei bambini farà riferimento alle seguenti fasce di età:**

SEZIONE PICCOLI - bambini nati dal 1° ottobre 2021 in poi;

SEZIONE MEDI - bambini nati dal 1° gennaio 2021 al 30 settembre 2021;

SEZIONE GRANDI - bambini nati nell'anno 2020.

Nel corso dell'anno educativo sarà possibile, dietro valutazione pedagogica e in accordo con le famiglie, procedere all'inserimento/passaggio nella sezione piccoli (in caso di disponibilità di posto) dei bambini che per età possono essere ammessi nella sezione medi, per garantirne l'ambientamento maggiormente rispondente ai bisogni evolutivi.

La domanda d'iscrizione, debitamente compilata dal richiedente, dovrà essere corredata di tutta la documentazione; in particolare:

- nel caso di genitori dipendenti privati e/o turnisti:

- degli attestati di servizio rilasciati dal datore di lavoro che specificano le ore settimanali svolte (no dicitura full time o part-time) e/o la turnazione;
- del contratto di assunzione (qualora il contratto di lavoro sia a tempo determinato è necessario che lo stesso abbia una durata almeno fino al 31/12/2022);
- busta paga del mese di febbraio 2022;

- nel caso di genitori dipendenti pubblici:

- dichiarazione sostitutiva secondo il modello allegato, che deve riportare indirizzo e-mail e PEC dell'ufficio di appartenenza, (qualora il contratto di lavoro sia a tempo determinato è necessario che lo stesso abbia una durata almeno fino al 31/12/2022);

- nel caso di genitori liberi professionisti:

- dichiarazione sostitutiva secondo il modello allegato, specificando P. IVA o Cod. Fiscale;

- nel caso di precedenza:

- della documentazione specifica richiesta nella domanda stessa, oltre alla documentazione relativa alla situazione lavorativa di cui ai punti precedenti.

**Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.**

**Tutta la documentazione richiesta dovrà essere in formato Pdf: eventuale documentazione inviata con formato diverso non potrà essere presa in considerazione e non concorrerà al calcolo del punteggio relativo alla posizione, nella formulazione delle graduatorie.**

## PREDISPOSIZIONE DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie verranno predisposte per ogni asilo nido con il supporto dei Comitati di Gestione, sulla base del punteggio delle eventuali precedenze espresse, in ordine decrescente e dei posti disponibili. L'ufficio evidenzierà le **precedenze** previste dal Regolamento, di seguito riportate:

**Prec. 1\*** bambino/a diversamente abile ai sensi della Legge 104/92 art. 3 e richiesta di insegnante di sostegno;

**Prec. 1a\*\*** bambino/a diversamente abile ai sensi della Legge 104/92 art. 3;

**Prec. 2** bambino /a orfano di entrambi i genitori o in affidamento temporaneo;

**Prec. 3** bambino/a trasferito da altro Asilo Nido comunale di Fiumicino, purchè alla data di presentazione della domanda risulti in regola con i relativi pagamenti.

## PRECEDENZE: ULTERIORI INFORMAZIONI

**I BAMBINI CON DISABILITA' prec. 1\* e 1a\*\*** la scelta della struttura in cui inserire i bambini è subordinata ad un esame congiunto della situazione del bambino, della situazione generale della sezione del nido, delle migliori opportunità educative da parte della scuola e dei servizi, in accordo con le famiglie

**\*Legge 104/1992, articolo 3 e richiesta di insegnante di sostegno;**

**\*\*Legge 104/1992 articolo 3.**

**ECCEDENZE DELLE DOMANDE RISPETTO ALL'OFFERTA** Laddove le domande presentate fossero eccedenti rispetto ai posti disponibili, l'ammissione avverrà in base al punteggio in ordine decrescente.

#### GRADUATORIA PROVVISORIA

Sulla base delle domande pervenute, l'ufficio scuole predisporrà una graduatoria provvisoria in data 22 aprile 2022, che sarà pubblicata sul sito internet del Comune: [www.comune.fiumicino.rm.it](http://www.comune.fiumicino.rm.it) (Albo Pretorio on line - sezione Graduatorie).

Ai fini della vigente normativa sulla Privacy, l'identificazione dei bambini nelle graduatorie sarà effettuata tramite il numero di protocollo di iscrizione, assegnato al momento dell'invio/conferma della domanda on-line che, pertanto, andrà debitamente custodito ed utilizzato sia per eventuali ricorsi che per la conferma dell'ammissione.

Nel caso in cui la famiglia riscontrasse errori di valutazione della documentazione presentata, potrà inoltrare ricorso al Dirigente dell'Area Servizi al Cittadino e Politiche Scolastiche entro e non oltre **15 giorni** dalla data della pubblicazione della graduatoria, con le modalità che verranno indicate nell'ambito della stessa.

I ricorsi verranno esaminati entro i successivi 15 giorni lavorativi, in conformità alle vigenti disposizioni di legge.

**Eventuali errori od omissioni da parte del richiedente non potranno essere sanati in sede di ricorso.**

#### GRADUATORIA DEFINITIVA

La graduatoria definitiva, approvata dal Dirigente dell'Area Servizi al Cittadino e Politiche Scolastiche, dopo la valutazione dei ricorsi, sarà pubblicata il 27 maggio 2022 sul sito internet del Comune: [www.comune.fiumicino.rm.it](http://www.comune.fiumicino.rm.it) (Albo Pretorio on-line – sezione graduatorie). La medesima graduatoria riporterà il numero di protocollo della domanda di iscrizione corrispondente al bambino/a **“in attesa di conferma di ammissione”**.

I genitori/tutori dei bambini in attesa di conferma di ammissione dovranno sottoscrivere il modello di conferma entro **il 7 Giugno 2022 a pena di decadenza** (con modalità che verranno indicate nella graduatoria medesima).

Alla data della pubblicazione della graduatoria definitiva dovrà già risultare - ai fini del controllo che verrà poi effettuato dagli uffici tramite il portale Inps - l'attestazione ISEE in corso di validità, utile al calcolo della quota contributiva prevista.

In caso di mancata attestazione ISEE, verrà applicata la quota massima.

Si specifica che, nella conferma di ammissione, dovrà essere indicata obbligatoriamente la fascia oraria di frequenza scelta. In mancanza d'indicazione, si provvederà d'ufficio all'attribuzione della fascia massima.

Si ricorda che la fascia di frequenza scelta al momento dell'ammissione (e la conseguente quota contributiva prevista), potrà essere variata, dietro istanza che potrà essere presentata nel mese di dicembre 2022, con decorrenza qualora accolta, da gennaio 2023.

Si ricorda che il genitore che effettuerà la compilazione della domanda, utilizzando le personali credenziali Spid o CIE, dovrà essere lo stesso che utilizzerà il sistema PagoPa per il pagamento e che fruirà delle detrazioni sulla spesa sostenuta per la retta mensile.

#### ULTERIORE GRADUATORIA PER POSTI VACANTI

Per i posti resisi vacanti per rinuncia o decadenza, verrà pubblicata una nuova graduatoria il 13 Giugno 2022 sul sito internet del Comune: [www.comune.fiumicino.rm.it](http://www.comune.fiumicino.rm.it) (Albo Pretorio on line sezione graduatorie). La medesima graduatoria riporterà il numero di protocollo della domanda di iscrizione corrispondente al bambino/a **“in attesa di conferma di ammissione”**.

I genitori/tutori dei bambini dovranno sottoscrivere il modello di conferma entro la data del 18 giugno 2022 a pena di decadenza (con le modalità indicate sulla graduatoria medesima).

Qualora, a seguito di rinunce, si rendessero disponibili ulteriori posti, l'Ufficio provvederà all'assegnazione seguendo l'ordine della graduatoria di riferimento. La richiesta di conferma all'ammissione avverrà attraverso il portale, all'indirizzo e-mail comunicati al momento della domanda. Qualora, entro 5 giorni dall'invio della e-mail, non pervenisse risposta, l'Ufficio procederà allo scorrimento della graduatoria.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Scuole Asili Nido ai seguenti recapiti telefonici 0665210140

- 0665210132 - o al seguente indirizzo e-mail: [asili.nido@comune.fiumicino.rm.it](mailto:asili.nido@comune.fiumicino.rm.it)

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del L.R.p.t., Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa 78, 00054 Fiumicino (RM), C.F. 97086740582, P.IVA 02305601003, PEC. [protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it)

Il Responsabile per la protezione dei dati Personali potrà essere contattato all'indirizzo e-mail [dpo@comune.fiumicino.rm.it](mailto:dpo@comune.fiumicino.rm.it)

Per ogni ulteriore informazione è possibile accedere al sito [www.comune.fiumicino.rm.it](http://www.comune.fiumicino.rm.it), cliccando su "Responsabile protezione dati personali. DPO".

Il Dirigente  
Dr.ssa Maria Cinquepalmi