

INFORMATIVA PRIVACY - SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), articoli 13 e 14, e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali relativi al/ai minore/i e quelli relativi a chi esercita la potestà genitoriale sui medesimi

SOGGETTI DEL TRATTAMENTO:

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del L.R.p.t., Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa 78, 00054 Fiumicino (RM), C.F. 97086740582, P.IVA 02305601003, PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it

Il Responsabile per la protezione dei dati Personali potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it

FINALITÀ E LICEITÀ DEL TRATTAMENTO

La liceità del trattamento dei dati personali è ravvisata nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione (art. 6 comma 1 lett. e) del GDPR), ai sensi della L. 6.12.1971 n. 1044, L. 5.02.1992, n. 104 (art. 13) e del D.lgs. 31.03.1998, n. 112 (art. 139);

La liceità per il trattamento di categorie particolari di dati è ravvisata nell'esecuzione di un interesse pubblico rilevante (art. 9 lett. g) del GDPR e art.2 sexies lett.s) e lett.bb) del Codice Privacy ai sensi della normativa sopra citata.

Alcuni dati personali sono necessari per facilitare l'accesso e/o la frequenza alle attività scolastiche, per fornire servizi aggiuntivi, per garantire e migliorare i livelli di qualità dell'offerta formativa ed educativa e consolidare il sistema integrato dei servizi educativi per la prima infanzia ai sensi della Legge n. 62/2000.L'Amministrazione tratta i dati personali, anche particolari, per le seguenti attività:

- programmazione dei servizi educativi e scolastici d'interesse pubblico aperti a tutti i bambini e le bambine 0-6 anni;
- erogazione dei servizi comunali che si rivolgono ai bambini dai 0 ai 6 anni: i nidi, le scuole dell'infanzia, gli spazi bambino, i centri per bambini e famiglie;
- erogazione dei servizi comunali per l'inclusione scolastica di bambini, rispondendo ai differenti bisogni educativi e attraverso strategie educative e didattiche finalizzate allo sviluppo delle potenzialità di ciascuno (Art. 3 Costituzione; Lg 104/1992; Lg. 328/2000; d. Lgs. 66/2017);
- riconoscimento delle agevolazioni tariffarie o delle esenzioni per tutti i servizi educativi/scolastici (D.P.C.M. 159/2013 Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente ISEE; D.M 83/2013 e D.M. 16/12/2014 n° 206 concernenti la Banca Dati delle prestazioni sociali agevolate; D.M. 30/01/2018 "Trasmissione all'agenzia delle entrate dei dati riguardanti le spese per la frequenza di asili nido");
- erogazione dei contributi per fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo per alunni delle scuole secondarie di primo e secondo grado residenti nel Comune;
- servizi ristorazione scolastica (L.R Lazio 29/1992);
- autorizzazioni al funzionamento e vigilanza per le strutture educative per la prima infanzia;
- trattamento dei dati sanitari inerenti le certificazioni di disabilità ed invalidità finalizzate all'applicazione della L. 104/92 per il sostegno scolastico e dei connessi dati e documenti previsti dal D.Lgs. n. 66/2017;
- trattamento dei dati sanitari inerenti la somministrazione farmaci in orario ed ambito scolastico sulla base degli accordi tra istituto e genitori, solo a fronte di richiesta scritta degli esercenti la potestà e comunque previo consenso dell'operatore scolastico individuato per l'esecuzione del trattamento;
- programmazione, organizzazione ed erogazione del servizio di trasporto scolastico.

In particolare, è soggetto a espresso consenso dei familiari il trattamento dei seguenti dati personali dei minori: le immagini (foto o riprese video) di bambini riprese nel corso di attività ludico-educativo-didattiche potranno

essere trattate ai fini della documentazione interna delle stesse attività e occasionalmente essere utilizzate per la partecipazione a concorsi, rassegne o manifestazioni. In tal caso verrà sottoposta ai genitori, per conto del soggetto privato utilizzatore, un'apposita richiesta di liberatoria per l'utilizzo dei dati personali comprese le immagini.

In particolare, NON necessita del consenso dei genitori il trattamento dei seguenti dati personali relativi a minori:

- trattamento dei dati vaccinali per i bambini frequentanti i servizi educativi e scolastici da 0 a 6 anni (secondo le prescrizioni previste dal D.Lgs. 73/2017, convertito nella L. 119/2017 e ss.mm.ii.);
- trattamento dei dati sanitari inerenti i criteri igienico sanitari per la frequenza nelle collettività educative e scolastiche, nonché inerenti ad infortuni avvenuti in orario ed ambito scolastico;

Per il raggiungimento delle sopraindicate finalità, verranno trattate le seguenti categorie di dati:

- dati personali degli interessati (a titolo esemplificativo e non esaustivo dati anagrafici, recapiti telefonici e indirizzi e-mail, condizione lavorativa e reddituale dei genitori del minore per elaborazione graduatorie, ecc.)
- dati particolari, tra cui dati relativi alle convinzioni religiose; dati relativi allo stato di salute, dati relativi alla condizione vaccinale e dati relativi alle origini razziali ed etniche, ecc.
- dati relativi ai genitori, tutori, curatori o di chi detiene la responsabilità genitoriale.

Il conferimento dei dati richiesti non è obbligatorio, tuttavia l'eventuale rifiuto a fornire in tutto o in parte tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di erogare il servizio.

L'utilizzo dei processi digitali, per il tramite del sito web istituzionale, comporta il trattamento di alcuni dati personali (indirizzo IP, dati di log ecc.) che da soli non consentono l'identificazione diretta della persona ma che potrebbero consentire quella indiretta. Il trattamento di tale tipologia di dati è inevitabile ove si opti per l'uso delle procedure digitalizzate.

Alcuni dati possono essere acquisiti o verificati presso altre autorità (INPS per ISEE).

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali potranno essere comunicati a:

- Personale autorizzato del Titolare del Trattamento;
- altre autorità pubbliche o enti coinvolti nei procedimenti amministrativi di competenza e che ricevono i dati per finalità di controllo e governo;
- a soggetti esterni appaltatori di servizi connessi alle prestazioni scolastiche;
- soggetti esterni demandati della manutenzione del sito e dei servizi digitalizzati;
- altri soggetti nel caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, sussistendo le condizioni di legge;

nonché a destinatari appartenenti alle seguenti categorie:

- autorità competenti per adempimento di obblighi di legge e/o di disposizioni dettate da organi pubblici;
- eventuali soggetti terzi e consulenti in materia socio-assistenziale, legale, ecc..

I soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento. L'elenco di eventuali responsabili è costantemente aggiornato e disponibile presso la sede del Titolare.

I dati personali dei minori non sono soggetti a diffusione e non saranno oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione. Nel caso di pubblicazione sarà richiesto consenso e liberatoria.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE 2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati.

Il periodo di conservazione dei dati personali forniti viene determinata sulla base della normativa vigente e dei piani di conservazione e massimari di scarto.

I dati di log e di navigazione saranno conservati per sette giorni.

Tutti i dati personali potranno essere conservati anche oltre il periodo di tempo necessario al raggiungimento delle finalità sopra indicate, se ciò si renderà necessario per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca storica o a fini statistici, per la difesa dei diritti dell'Amministrazione in giudizio.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali da Lei conferiti è compiuto, tramite l'utilizzo di strumenti elettronici, automatizzati o cartacei, da personale interno previamente autorizzato al trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni e tenuto al segreto d'ufficio.

In caso di uso dei procedimenti digitalizzati, oltre ai dati inseriti nei singoli format, i sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento del sito web acquisiscono, nel corso del loro normale esercizio, alcuni dati personali la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet. Si tratta di informazioni che non sono raccolte per essere associate a interessati identificati, ma che per loro stessa natura potrebbero, attraverso elaborazioni ed associazioni con dati detenuti da terzi, permettere di identificare gli utenti. In questa categoria di dati rientrano gli indirizzi IP o i nomi a dominio dei computer utilizzati dagli utenti che si connettono al sito, gli indirizzi in notazione URI (Uniform Resource Identifier) delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente.

Questi dati vengono utilizzati al solo fine di ricavare informazioni statistiche anonime sull'uso del sito e per controllarne il corretto funzionamento e vengono conservati per il tempo strettamente necessario. I dati potrebbero essere utilizzati per l'accertamento di responsabilità in caso di ipotetici reati informatici ai danni del sito.

Sono inoltre, conservati i dati relativi ai consensi prestati al trattamento.

Per le altre informazioni circa la politica dei cookies praticata da questa Amministrazione si rimanda alla informativa web, disponibile nella home page istituzionale, nel link privacy.

TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento non effettua trasferimento di dati al di fuori dell'Unione Europea.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Lei ha il diritto di chiedere al Titolare, in qualunque momento l'accesso ai suoi dati, la rettifica, la cancellazione degli stessi, di opporsi al loro trattamento e/o di richiedere la limitazione del trattamento.

L'esercizio dei diritti riconosciuti dal Regolamento europeo 2016/679 può essere esercitato mediante richiesta scritta al Titolare, inviata all'Ufficio Privacy, privacy@comune.fiumicino.rm.it oppure all'indirizzo PEC protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it nonché al Responsabile per la protezione dei dati (DPO) all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it

In ogni caso Lei ha sempre diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali), ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati sia contrario alla normativa in vigore.