



DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI

Al Sig. Sindaco
del Comune di Fiumicino
Piazza Gen. C.A. Dalla Chiesa, 78
00054 Fiumicino (RM)

pec: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it

Comunicazione di prima iscrizione ☐ Comunicazione di variazione per Associazioni già iscritte ☐

La sottoscritta / Il sottoscritto⁽¹⁾:

nome ^(*)										cognome ^(*)									
nata/o a ^(*) :															il ^(*)				
codice fiscale ^(*) :																			
residente a ^(*)															Prov. ^(*)				
Via/Piazza ^(*)																			
C.A.P. ^(*)					tel. ^(*)					fax									
domiciliata/o, per la carica, nel Comune di Fiumicino																			
Via/Piazza ^(*)																			
C.A.P. ^(*)					tel. ^(*)					fax									

nella sua qualità di Rappresentante (tipo di carica)^(*) _____
_____ data inizio carica^(*) _____

dell'Associazione/Organismo privato (denominata/o) ^(*) _____																			
codice fiscale ⁽²⁾ :																			
partita I.V.A. ⁽²⁾ :																			
forma giuridica ^(*) :																			
Via/Piazza ^(*)																			
C.A.P. ^(*)					tel. ^(*)					fax									
e-mail ^(*)																			
pec ⁽²⁾																			

⁽¹⁾ I dati contrassegnati dall'asterisco (*) sono obbligatori.

⁽²⁾ Dato obbligatorio qualora l'Associazione/Organismo privato ne sia in possesso.



**Città di
Fiumicino**

CHIEDE

l'iscrizione della suddetta Associazione/Organismo nell'Albo delle Associazioni nel/nei seguente/i area/e di intervento (indicare una o più):

- ☐ artistico/culturale
- ☐ formativo/educativo
- ☐ attività sportive e ricreative del tempo libero
- ☐ politiche giovanili
- ☐ assistenza, servizi sociali e tutela sanitaria
- ☐ volontariato (legge n. 266/91)
- ☐ tutela dei valori ambientali e turistico
- ☐ promozione e marketing territoriale
- ☐ valorizzazione delle aree di interesse storico
- ☐ attività di interesse generale

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76, d.P.R. n. 445/2000) e della decadenza dei benefici conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere (art. 75, d.P.R. n. 445/2000),

DICHIARA

1. che la propria attività è regolamentata da:

- ☐ atto costitutivo e/o statuto;
- ☐ altro documento comprovante l'esistenza dell'Associazione/Organismo privato (indicare quale)

_____,
allegato/i in copia;

2. che le finalità dell'Associazione/Organismo privato sono le seguenti:

e che trattasi di finalità sociali senza fini di lucro;

3. che le fonti di finanziamento utilizzate per l'attività dell'Associazione/Organismo privato sono:

- ☐ quote associative;
- ☐ contributi di Enti privati;
- ☐ contributi di Enti pubblici;
- ☐ redditi patrimoniali;
- ☐ entrate da prestazioni e servizi;
- ☐ altre (specificare, qui di seguito, di quali contributi si tratta)

_____;



**Città di
Fiumicino**

4. che l'Associazione/Organismo privato non ha come finalità di tutelare o promuovere gli interessi economici, politici, sindacali o di categoria dei soci, amministratori, dipendenti o soggetti facenti parte a qualunque titolo dell'organizzazione stessa;
5. che l'Associazione/Organismo privato garantisce la democraticità ovvero l'eleggibilità libera degli organi direttivi, il principio del voto singolo, di cui all'art. 2538 del codice civile, la sovranità dell'assemblea e i criteri di ammissione e di esclusione dei soci;
6. che da (indicare da quanto tempo) _____ l'Associazione/Organismo privato svolge attività proprie sul territorio, in particolare ha realizzato le attività come meglio dettagliate nell'allegato C.V.;
7. che l'Associazione/Organismo ha realizzato le proprie attività prevalentemente nella/e seguente/i località del Comune di Fiumicino:

- ☐ Isola Sacra
☐ Fiumicino Paese
☐ Parco Leonardo
☐ Da Vinci
☐ Focene
☐ Fregene
☐ Maccarese
☐ Passoscuro
☐ Palidoro
☐ Torre in Pietra
☐ Aranova
☐ Testa di Lepre
☐ Tragliata
☐ Tragliatella

8. che legittimato a rappresentare l'Associazione/Organismo privato è la signora / il signor⁽³⁾:

nome (*)		cognome (*)	
nata/o a (*):		il (*)	
codice fiscale (*)			
residente a (*):		Prov. (*)	
Via/Piazza (*)			
C.A.P. (*)	tel. (*)	fax	

9. che la **sede legale** dell'Associazione/Organismo privato è in⁽³⁾:

Via/Piazza (*)		
C.A.P. (*)	tel. (*)	fax

⁽³⁾ I dati contrassegnati dall'asterisco (*) sono obbligatori.



10. che l'Associazione/Organismo è costituito da almeno un anno;
11. autocertificazione di legale rappresentante dell'Associazione/Organismo;
12. che l'Associazione/Organismo è iscritta al RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore), previsto dagli artt. 45 e ss. del Codice del Terzo Settore. Nelle more della messa a regime del registro medesimo, il requisito dell'iscrizione si intende soddisfatto da parte delle reti associative e degli enti del terzo settore attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore;
13. che l'Associazione/Organismo risulta ottemperare a tutte le prescrizioni di legge relativamente all'impiego di volontari secondo quanto specificato dall'art. 18 del d.lgs. 117/2017;
14. che l'Associazione/Organismo non si trovi in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla selezione o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione né di conflitto di interesse.

PRECISA

inoltre, che l'Associazione/Organismo privato,

- ☐ vuole usufruire delle sale comunali per incontri e riunioni;
- ☐ vuole collaborare alle attività e servizi pubblici comunali secondo gli indirizzi determinati dal Comune;

ALLEGA

- copia dell'atto costitutivo e dello Statuto;
- elenco nominativo di coloro che ricoprono rilevanti cariche associative, con i recapiti di contatto;
- relazione sull'attività svolta nell'ultimo anno;
- C.V. dell'Associazione;
- fotocopia non autenticata di un documento di identità del Presidente/legale rappresentante;
- l'informativa privacy sottoscritta dal legale rappresentante per presa visione.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), articoli 13 e 14, e successive integrazioni e modificazioni, si forniscono le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali.

- Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa, 78 – 00054 Fiumicino (RM), Centralino 06.65210.245, codice fiscale 97086740582, partita IVA 02305601003, PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it;
- il Responsabile per la protezione dei dati personali è indicato in calce sulla home page del sito web istituzionale e potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it.

La presente è un'informativa sintetica, si rimanda al testo completo dell'informativa generale consultabile nel sito di questa Amministrazione, sotto la voce "privacy", all'indirizzo:

https://www.comune.fiumicino.rm.it/index.php?option=com_k2&view=item&layout=item&id=71&Itemid=201&lang=it.

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono.

I dati forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area – ufficio di competenza, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi determinerà l'impossibilità di dar corso alla richiesta.



**Città di
Fiumicino**

Si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nella presente istanza sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Soggetto delegato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. di competenza.

I dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e l'interessato ha il diritto di accedere ai propri dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo.

Link alla pagina del Garante contenente indicazioni per proporre reclamo:

<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>.

In fede,

Luogo e data _____

firma _____ (4)

⁽⁴⁾ **Allegare fotocopia (fronte/retro), non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore.**

Sono equipollenti alla carta di identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato (art. 35, comma 2, d.P.R. 445/2000).