

- Di essere consapevole che il mancato adempimento all'obbligo vaccinale (Legge del 31 luglio 2017 n. 119) comporta la decadenza dall'iscrizione.
- Di essere pienamente consapevole che verrà pubblicata la graduatoria provvisoria in data **19 aprile 2021**,
 Ai fini della vigente normativa sulla Privacy, l'identificazione di bambini nelle graduatorie sarà effettuata tramite numero di di domanda assegnato al momento dell'invio/conferma della domanda on-line che, pertanto, andrà debitamente custodito ed utilizzato sia per eventuali ricorsi che per la conferma di ammissione.
 Avverso la graduatoria provvisoria è ammessa opposizione al Dirigente dell'Area Politiche Sociali e Scolastiche da presentarsi, entro e non oltre **8 giorni** dalla data di affissione con modalità che verranno indicate all'interno della medesima graduatoria.
 Relativamente all'opposizione rappresentata potranno essere valutate documentazioni previste dal bando, solamente nei casi in cui si attestino situazioni in essere alla data della scadenza del bando il 31/01/2021.
- La graduatoria definitiva verrà pubblicata il **14 maggio 2021**.
 La medesima graduatoria riporterà, i numeri di domanda corrispondenti ai bambini/e nonché la dicitura "in attesa di conferma ammissione". I genitori/tutori dei bambini sopra descritti dovranno sottoscrivere il modello di conferma, entro il **31 maggio 2021** (con le modalità indicate sulla medesima graduatoria).
- La mancata sottoscrizione del modello di conferma nei termini previsti comporterà la cancellazione dalla graduatoria.
- Per i posti resisi vacanti per rinuncia o decadenza, verrà pubblicata una nuova graduatoria il **15 giugno 2021**. La medesima graduatoria riporterà, i numeri di di domanda corrispondenti ai bambini/e nonché la dicitura "in attesa di conferma ammissione". I genitori/tutori dei bambini sopra descritti dovranno sottoscrivere il modello di conferma, entro il **25 giugno 2021** (con le modalità indicate sulla medesima graduatoria).
- La mancata sottoscrizione del modello di conferma nei termini previsti comporterà la cancellazione dalla graduatoria.
- Qualora, a seguito di rinunce, si rendessero disponibili ulteriori posti, l'Ufficio provvederà all'assegnazione seguendo l'ordine della graduatoria di riferimento. La richiesta di conferma alla ammissione, avverrà attraverso il portale agli indirizzi mail comunicati al momento della domanda. Qualora, entro 5 giorni dall'invio della email non pervenisse risposta, l'Ufficio procederà nello scorrimento della graduatoria.
- Di essere informato che a norma del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo delle certificazione si rilevassero elementi di falsità nelle dichiarazioni rese dal dichiarante in sede di domanda, lo stesso decadrà dai benefici conseguiti con il provvedimento finale. Gli atti contenenti false dichiarazioni saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria.
- Di essere a conoscenza che le date di funzionamento della scuola dell'infanzia saranno determinate dal calendario scolastico annuale delle scuole dell'infanzia approvato dalla Giunta Comunale.
- Di essere consapevole che il mancato preavviso e giustificazione atta a comprovare l'assenza del proprio figlio/a per oltre 30 giorni comporterà la decadenza d'ufficio alla frequenza.
- In caso di rinuncia alla frequenza alla scuola dell'infanzia, la stessa deve pervenire entro la fine del mese precedente su modelli reperibili sul sito istituzionale www.comune.fiumicino.rm.it (Sezione Modulistica).

ATTENZIONE

Le graduatorie – come previsto dalla Legge sulla Privacy italiana e dal G.D.P.R. - Regolamento Generale sulla Protezione dati, in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018 (ufficialmente regolamento Ue n. 879/2016) – riporterà in elenco il numero di domanda assegnato al momento della presentazione della domanda stessa – che andrà debitamente custodito ed utilizzato sia per eventuali ricorsi che per la conferma di ammissione.

