

- di essere esente dalle cause ostative previste dagli artt. 11, 12, e 92 del T.U.L.P.S., (approvato con R.D. 18.06.1931, n. 773):

T.U.L.P.S.

Art. 11

Salve le condizioni particolari stabilite dalla legge nei singoli casi, le autorizzazioni di polizia debbono essere negate:

1) a chi ha riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo e non ha ottenuto la riabilitazione;

2) a chi è sottoposto all'ammonizione o a misura di sicurezza personale o è stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza.

Le autorizzazioni di polizia possono essere negate a chi ha riportato condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità, e a chi non può provare la sua buona condotta.

Le autorizzazioni devono essere revocate quando nella persona autorizzata vengono a mancare, in tutto o in parte, le condizioni alle quali sono subordinate, e possono essere revocate quando sopraggiungono o vengono a risultare circostanze che avrebbero imposto o consentito il diniego della autorizzazione.

Art. 12

Le persone che hanno l'obbligo di provvedere all'istruzione elementare dei fanciulli ai termini delle leggi vigenti, non possono ottenere autorizzazioni di polizia se non dimostrano di avere ottemperato all'obbligo predetto.

Per le persone che sono nate posteriormente al 1885, quando la legge non disponga altrimenti, il rilascio delle autorizzazioni di polizia è sottoposto alla condizione che il richiedente stenda domanda e apponga di suo pugno, in calce alla domanda, la propria firma e le indicazioni del proprio stato e domicilio. Di ciò il pubblico ufficiale farà attestazione.

Art. 92

Oltre a quanto è preveduto dall'art. 11, la licenza di esercizio pubblico e l'autorizzazione di cui all'art. 89 non possono essere date a chi sia stato condannato per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, o contro la sanità pubblica o per giuochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, o per infrazioni alla legge sul lotto, o per abuso di sostanze stupefacenti.

- che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159 del 06.09.2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione);

SEZIONE A – LUOGO DELLA MANIFESTAZIONE

- che la manifestazione si svolge su area/locale privati, di cui si ha la disponibilità per l'attività richiesta a titolo di: _____ (proprietario, affittuario, ecc.);
- che la manifestazione si svolge su area pubblica e di aver ottenuto a tal fine l'autorizzazione di suolo pubblico n. _____ del _____ rilasciato dal Suap di Fiumicino, ovvero di aver presentato relativa istanza con prot. n. _____ del _____, essendo consapevole che non potrà dare inizio alla manifestazione prima dell'effettivo rilascio del titolo per la concessione del suolo pubblico;
- che la manifestazione si svolge all'interno di concessione demaniale marittima, di cui il sottoscritto è titolare della concessione n. _____ del _____ ovvero affidatario della gestione con autorizzazione n. _____ del _____ rilasciata ai sensi dell'art. 45 bis C.N. e che per la manifestazione in oggetto è stato rilasciato, dal competente Uff. Demanio Marittimo, il preventivo Nulla Osta n. _____ del _____ come previsto dalla vigente Ordinanza Balneare;
- che la manifestazione si svolge all'interno di parco pubblico e che, pertanto, è stata rilasciata, dal competente ufficio comunale, il preventivo nulla osta n. _____ del _____ necessario per effettuare la manifestazione di cui in premessa;

SEZIONE B – IMPIANTI E STRUTTURE

SEZIONE B.1 - MANIFESTAZIONI SENZA ALCUN TIPO DI STRUTTURA ED IMPIANTO

- **che non verranno utilizzati strutture ed impianti** (N.B.: contrassegnando questa voce si può passare direttamente alla Sezione "C" successiva);

SEZIONE B.2 – MANIFESTAZIONI CHE RIENTRANO NEL CAMPO DI APPLICAZIONE DEL TITOLO IX DEL D.M. 19/08/1996³

³ Rientrano in tale fattispecie tutte le manifestazioni che si svolgono in luoghi all'aperto, quali piazze e aree urbane, **prive di strutture specificatamente destinate allo stazionamento del pubblico** per assistere agli spettacoli, oppure in presenza di palchi o pedane e di attrezzature

- che la manifestazione in luogo aperto avverrà senza l'utilizzo di strutture specificatamente destinate allo stazionamento o contenimento del pubblico (recinzioni, transenne, tribune, panche, sedie, ecc.);
 - che verranno utilizzati i seguenti impianti e/o strutture, in aree non accessibili al pubblico:
 - impianto elettrico pedana/palco mix americane, altro: _____
- A tal fine si allega **OBBLIGATORIAMENTE**, alla presente SCIA:
- relazione tecnica e planimetria redatta ai sensi del Titolo IX del D.M. 19/08/1996 da tecnico abilitato;
 - certificazione dell'idoneità statica delle strutture allestite, a firma di tecnico abilitato
 - dichiarazione d'esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici installati a firma di tecnico abilitato;
 - dichiarazione di corretto montaggio da parte di tecnico abilitato;
 - dichiarazione inerente all'approntamento e all'idoneità dei mezzi antincendio.

SEZIONE B.3 – MANIFESTAZIONI RIPETITIVE (ART. 141 R.D. 635/1940)⁴

- che per la manifestazione in oggetto **verranno utilizzati gli stessi impianti, strutture e modalità di impiego di quelli autorizzati dalla** Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (**C.C.V.L.P.S.**) con Verbale n. _____ del _____, relativamente alla manifestazione denominata _____ ed autorizzata dal Suap di Fiumicino con titolo n. _____ del _____;
- che, per tali strutture ed impianti, poiché si tratta di allestimento temporaneo che si ripete senza nulla modificare e per il quale è già stata concessa l'agibilità in data non anteriore a due anni, ed in particolare agibilità temporanea n. _____ in data _____, si chiede l'applicazione dell'art. 141, ultimo comma, R.D. 635/1940, così come sostituito dall'art. 4, comma 1, lettera b) del DPR 311/2001, pertanto si allegano **OBBLIGATORIAMENTE** le dichiarazioni di corretta installazione e montaggio delle strutture temporanee e degli impianti elettrici, sottoscritte da tecnici abilitati;
- di osservare tutte le prescrizioni e le condizioni eventualmente contenute nel Verbale della Commissione di cui sopra, nonché nella relazione tecnica redatta dal professionista.

SEZIONE B.4 – LOCALI GIA' AUTORIZZATI

- che **il locale è già munito di licenza di agibilità** di pubblico spettacolo n. _____ del _____ per l'attività di _____ e che non vi saranno strutture aggiuntive che alterano l'agibilità;
- che verrà installato un impianto elettrico aggiuntivo per il quale si allega **OBBLIGATORIAMENTE** alla presente SCIA la relativa conformità comprensiva degli allegati obbligatori

SEZIONE B.5 – DICHIARAZIONE DI AGIBILITA' (ART. 80 T.U.L.P.S.)

- che, **in considerazione della capienza massima non superiore alle n. 200 persone, si allega, OBBLIGATORIAMENTE, alla presente SCIA una relazione tecnica resa ai sensi dell'art. 141, comma 2, Regolamento T.U.L.P.S. (R.D. 635/1940)** da parte di un professionista iscritto nell'albo degli ingegneri, degli architetti, dei periti industriali o dei geometri, che attesti la rispondenza del locale o dell'impianto alle regole tecniche stabilite con Decreto del Ministero dell'Interno (D.M. 19 agosto 1996).
- N.B.: La suddetta relazione sostituisce le verifiche e gli accertamenti di cui al c. 1 dell'art. 141 del R.D. 635/1940 da parte della Commissione Comunale sui Locali di Pubblico Spettacolo.

SEZIONE B.6 – INTERVENTO DELLA C.C.V.L.P.S.⁵ (opzione residuale)

elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora, purché **installate in aree non accessibili al pubblico**

⁴ Trattasi di manifestazioni che si ripetono con le medesime strutture ed impianti già autorizzati dalla Commissione Comunale di Vigilanza nei due anni precedenti.

⁵ Per manifestazioni che si svolgono in uno spazio chiuso, (cortile o capannone per es.) oppure in spazi aperti con utilizzo di strutture, quali tribune e sedie, occorre il parere di agibilità ai sensi dell'art. 80, R.D. 773/1931 rilasciato dalla C.C.V.L.P.S.

- che per lo svolgimento della manifestazione si è ottenuto il parere favorevole dalla C.C.V.L.P.S. con verbale n. _____ del _____ (allegato alla presente SCIA);
- di allegare OBBLIGATORIAMENTE alla presente SCIA una relazione di asseverata firmata da tecnico abilitato che attesta la conformità della documentazione allegata e che tutte le condizioni e prescrizioni fissate dalla Commissione Comunale di Vigilanza sono state ottemperate

Riferimenti del tecnico abilitato incaricato:

qualifica _____ Cognome _____ Nome _____
nato a _____ il _____ C.F. _____
iscritto all'Ordine/Collegio di _____ in data _____ n. _____

SEZIONE C – IMPATTO ACUSTICO

- che l'attività musicale non produrrà disturbo alla quiete pubblica ed il rumore prodotto dall'attività non supererà i limiti di emissione previsti dal D.P.C.M. 14/11/1997 "Determinazione dei valori limite delle sorgenti sonore" nonché quelli stabiliti con D.C.C. n. 74/2005 relativamente alla zonizzazione acustica del territorio comunale;
- di allegare, alla presente SCIA, la Dichiarazione sostitutiva dell'atto di Notorietà in materia di inquinamento acustico (MOD D), modulistica reperibile sul sito: <http://www.comune.fiumicino.rm.gov.it/sportello-unico-attivita-produttive> corredata dalla prevista documentazione tecnica
ovvero
 di effettuare i trattenimenti musicali con i medesimi impianti e secondo le stesse condizioni d'esercizio sulla base dei quali è stato rilasciato il Nulla Osta d'impatto acustico prot. n. _____ del _____, rispetto al quale, pertanto, dichiara di rispettare le prescrizioni imposte nel predetto nulla osta;
- di impegnarsi a svolgere, durante l'esecuzione dell'attività, la verifica strumentale di compatibilità con quanto preventivamente stimato e, in caso di incompatibilità, a presentare nuova documentazione di impatto acustico;

SEZIONE D – ATTIVITA' ACCESSORIE ALLA MANIFESTAZIONE

- che durante la manifestazione verranno allestiti n. _____ **stand commerciali di tipologie varie**, ognuno dei quali è in possesso di relativa autorizzazione per il commercio in sede fissa, commercio ambulante, artigianato, opere del proprio ingegno o produttore agricolo, da esibire in loco dietro richiesta dei competenti organi di controllo;
- che in occasione della manifestazione in oggetto, verranno allestiti n. _____ **stand di somministrazione temporanea per ognuno dei quali** è stata inviata apposita SCIA per la somministrazione temporanea in data _____ con prot. n. _____ ovvero verrà inviata la predetta SCIA, essendo consapevole che l'attività di somministrazione non è consentita prima dell'invio del previsto modello corredata da tutti gli allegati previsti;

Spazio riservato al richiedente per ogni eventuale integrazione, dichiarazione o precisazione, non contemplate nella modulistica:

Allegati:

- Copia del documento d'identità del dichiarante;

- Copia del Permesso di soggiorno del dichiarante (*solo per i cittadini stranieri*);
- Modello di procura per la sottoscrizione digitale e/o presentazione telematica al SUAP della SCIA e relativi allegati, corredato dal documento d'identità di chi conferisce l'incarico – Vedi ALLEGATO A) (*modello necessario qualora l'impresa non sia provvista di posta elettronica certificata e firma digitale propri*);
- Atto costitutivo con l'indicazione delle finalità (*nel caso di associazioni o enti religiosi*);
- Programma dettagliato della manifestazione;
- Planimetria sottoscritta da un tecnico abilitato, in scala 1:50 o 1:100, riportante la distribuzione delle varie attività ed attrezzature nell'ambito della manifestazione;
- Documentazione tecnica richiesta nelle Sezioni da B.2 a B.6 della SCIA, a seconda della specifica sezione di appartenenza che individua la tipologia della manifestazione;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in materia di impatto acustico – MOD D – attestante il rispetto dei limiti delle emissioni sonore stabiliti dal Piano di Zonizzazione Comunale, corredata dalla Relazione d'impatto acustico redatta da tecnico abilitato;
- Atto di disponibilità giuridica dell'area privata esterna;
- Versamento dei diritti istruttoria comunali;
- Altro _____

Fiumicino, lì _____

Firma

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Gentile utente, in osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali: - il Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa, 78 - 00054 Fiumicino (RM) - Centralino 06.65210.245 - C.F. 97086740582, P.IVA 02305601003 PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it - il Responsabile per la protezione dei dati Personali potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it La presente è un'informativa sintetica, si rimanda al testo completo dell'informativa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE, reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile nel sito web di questa Amministrazione all'indirizzo www.comune.fiumicino.rm.it, sotto la voce "Privacy" o "Responsabile Protezione Dati". Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area - ufficio di competenza o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento, utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici, e potranno essere comunicati ad altri soggetti nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. Il conferimento dei dati è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi richiesti e in taluni casi rappresenta un obbligo di legge. La mancata fornitura dei dati richiesti potrà comportare l'impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti. Soggetto delegato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. di competenza. I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 presentando un'istanza al Titolare nonché rivolgersi all'Autorità Garante per proporre reclamo.

Data _____

Firma _____

IL PROCURATORE per presa visione ed accettazione dell'incarico conferito

Il procuratore che sottoscrive con firma digitale la copia informatica (immagine scansionata) del presente documento, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali di cui all'art. 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

dichiara che

| agisce in qualità di procuratore speciale in rappresentanza del soggetto che ha posto la propria firma sulla procura stessa

| la SCIA ed eventuali documenti a corredo, qualora non firmati digitalmente, recano la firma autografa dei rispettivi dichiaranti, unitamente alla fotocopia dei relativi documenti di riconoscimento

| gli originali della SCIA ed eventuali documenti a corredo inviati al SUAP sono consegnati al delegante per essere conservati presso l'esercizio dell'impresa

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)

Gentile utente, in osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali: - il Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa, 78 - 00054 Fiumicino (RM) - Centralino 06.65210.245 - C.F. 97086740582, P.IVA 02305601003 PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it - il Responsabile per la protezione dei dati Personali potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it La presente è un'informativa sintetica, si rimanda al testo completo dell'informativa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE, reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile nel sito web di questa Amministrazione all'indirizzo www.comune.fiumicino.rm.it, sotto la voce "Privacy" o "Responsabile Protezione Dati". Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area - ufficio di competenza o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento, utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici, e potranno essere comunicati ad altri soggetti nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. Il conferimento dei dati è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi richiesti e in taluni casi rappresenta un obbligo di legge. La mancata fornitura dei dati richiesti potrà comportare l'impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti. Soggetto delegato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. di competenza. I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 presentando un'istanza al Titolare nonché rivolgersi all'Autorità Garante per proporre reclamo.

Data

Firma del procuratore _____

Per la classificazione del livello di rischio ci si è riferiti all'accordo tra il Ministero della Salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano edito dalla Conferenza Stato-Regioni n. 13/9CR8C/C/.

Rispetto a tale documento sono stati aggiornati alcuni parametri relativi alle esigenze di safety, rispetto al soccorso sanitario riferendosi ad eventi e/o manifestazioni così definibili:

Programmatis e/o organizzati che richiamano un rilevante afflusso di persone ai fini sportivi, ricreativi, sociali, politici, religiosi, organizzati da privati, organizzazioni/associazioni, istituzioni pubbliche.

L'identificazione del livello di rischio, in fase iniziale, può essere calcolata dall'organizzatore dell'evento applicando i punteggi di cui alla tabella di classificazione.

In base al risultato ottenuto è quindi possibile ottenere il livello di rischio ed il relativo punteggio.

Per manifestazioni con affollamento superiore a 10.000 persone, la valutazione tabellare non è necessaria in quanto l'evento rientra, comunque, tra quelli con profilo di rischio elevato

VARIABILI LEGATE ALL'EVENTO

Periodicità dell'evento	Annualmente	1	
	Mensilmente	2	
	Tutti i giorni	3	
	Occasionalmente/all'improvviso	4	
Tipologia di evento	Religioso	1	
	Sportivo	1	
	Intrattenimento	2	
	Politico, Sociale	4	
	Concerto pop/rock	4	
Altre variabili (più scelte)	Prevista vendita/Consumo alcool	1	
	Possibile consumo di droghe	1	
	Presenza di categorie deboli (bambini, anziani, disabili)	1	
	Evento ampiamente pubblicizzato dai media	1	
	Presenza di figure politico-religiose	1	
	Possibili difficoltà nella viabilità	1	
	Presenza di tensioni socio-politiche	1	
Durata (da considerare i tempi di ingresso/uscita)	<12 ore	1	
	Da 12 ore a 3 giorni	2	
	>3 giorni	3	
Luogo (più scelte)	In città	1	
	In periferia/paesi o piccoli centri urbani	2	
	In ambiente acquatico (lago, fiume, mare, piscina)	2	
	Altro (montano, impervio, ambiente rurale)	2	
	All'aperto	2	
	Localizzato e ben definito	1	
	Esteso >1 campo di calcio	2	
	Non delimitato da recinzioni	1	
	Delimitato da recinzioni	2	
	Presenza di scale in entrata e/o uscita	2	

	Recinzioni temporanee	3	
	Ponteggio temporaneo, palco, coperture	3	
Logistica dell'area (più scelte)	Servizi igienici disponibili	-1	
	Disponibilità d'acqua	-1	
	Punto di ristoro	-1	
	Difficoltà accessibilità mezzi di soccorso VVF	+1	
	Buona accessibilità mezzi di soccorso VVF	1	
SUBTOTALE A			

VARIABILI LEGATE AL PUBBLICO

Stima dei partecipanti	0 - 200	1	
	201 – 1.000	3	
	1.001 – 5.000	7	
	5.001 – 10.000	10	
	> 10.000	Le manifestazioni con oltre 10.000 presenze sono da considerarsi sempre a rischio elevato	
Età media dei partecipanti	25 - 65	1	
	< 25 - > 65	2	
Densità partecipanti/mq	Bassa <0,7 persone/mq	-1	
	Medio Bassa (da 0,7 a 1,2 persone/mq)	2	
	Medio Alta 1,2 : 2 persone/mq	2	
Condizione dei partecipanti	Rilassato	1	
	Eccitato	2	
	Aggressivo	3	
Posizione dei partecipanti	Seduti	1	
	In parte seduti	2	
	In piedi	3	
SUBTOTALE B			
TOTALE			
LIVELLO DI RISCHIO	PUNTEGGIO	Risultato ottenuto	
Basso	< 15		
Medio	15 : 25		
Elevato	> 30		

**SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO
ATTIVITA' SPETTACOLI DAL VIVO
SPESE DI ISTRUTTORIA – MODALITA' E COSTI**

Per effettuare il pagamento si deve accedere dalla welcome page del sito del Comune di Fiumicino <https://www.comune.fiumicino.rm.it/> e cliccare QUI

Dopo aver compilato i campi obbligatori per generare una reversale, può pagare direttamente online oppure attraverso i diversi modi indicati.

Per la lista completa dei canali di pagamento consultare il sito <https://www.pagopa.gov.it>

[Pregasi allegare la ricevuta del versamento al modello di domanda](#)

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' SPETTACOLI DAL VIVO	€ 50,00
---	---------