

descrizione:

Nel luogo sito in Fiumicino – Via/ Piazza _____
nel periodo dal _____ al _____ ; nel periodo dal _____ al _____
oppure nelle seguenti giornate: _____

dalle ore _____ alle ore _____ **MAX FINO ALLE ORE 01.00,**
con una capienza massima di _____ **(MAX N. 2000 PARTECIPANTI)**

A tal fine, a norma degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla Legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA:

- di essere esente dalle cause ostative previste dagli artt. 11, 12, e 92 del T.U.L.P.S., (approvato con R.D. 18.06.1931, n. 773);
- che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159 del 06.09.2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione);

LUOGO DELLA MANIFESTAZIONE

che la manifestazione si svolge su area/locale privati, di cui si ha la disponibilità per l'attività richiesta a titolo di: _____ (proprietario, affittuario, ecc.);

che la manifestazione si svolge su area pubblica e di aver ottenuto a tal fine l'autorizzazione di suolo pubblico n. _____ del _____ rilasciato dal Comune di Fiumicino;

che la manifestazione si svolge all'interno di concessione demaniale marittima, di cui il sottoscritto è titolare della concessione n. _____ del _____ ;

affidatario della gestione con autorizzazione n. _____ del _____
rilasciata ai

sensi dell'art. 45 bis C.N.;

e che per la manifestazione in oggetto è stato rilasciato, dal competente Uff. Demanio Marittimo, il preventivo Nulla Osta n. _____ del _____ come previsto dalla vigente Ordinanza Balneare;

che la manifestazione si svolge all'interno di parco pubblico e che, pertanto, è stata rilasciata, dal competente ufficio comunale, il preventivo nulla osta n. _____ del _____ necessario per effettuare la manifestazione di cui in premessa;

IMPATTO ACUSTICO

che l'attività musicale non produrrà disturbo alla quiete pubblica ed il rumore prodotto dall'attività non supererà i limiti di emissione previsti dal D.P.C.M. 14/11/1997 "Determinazione dei valori limite delle sorgenti sonore" nonché quelli stabiliti con D.C.C. n. 74/2005 relativamente alla zonizzazione acustica del territorio comunale;

di allegare, alla presente SCIA, la Dichiarazione sostitutiva dell'atto di Notorietà in materia di inquinamento acustico (MOD D), corredata dalla prevista documentazione tecnica;

ovvero

di effettuare i trattenimenti musicali con i medesimi impianti e secondo le stesse

condizioni d'esercizio sulla base dei quali è stato rilasciato il Nulla Osta d'impatto acustico prot. n. _____ del _____, rispetto al quale, pertanto, dichiara di rispettare le prescrizioni imposte nel predetto nulla osta;

di impegnarsi a svolgere, durante l'esecuzione dell'attività, la verifica strumentale di compatibilità con quanto preventivamente stimato e, in caso di incompatibilità, a presentare nuova documentazione di impatto acustico;

Spazio riservato al richiedente per ogni eventuale integrazione, dichiarazione o precisazione, non contemplate nella modulistica:

Allegati:

- Copia del documento d'identità del dichiarante , *nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale dallo stesso e in assenza di procura;*
- Copia del Permesso di soggiorno del dichiarante (*solo per i cittadini extra UE*);
- Modello di procura per la sottoscrizione digitale e/o presentazione telematica al SUAP della SCIA e relativi allegati, corredato dal documento d'identità di chi conferisce l'incarico - vedi allegato B – pag. 5
- Atto costitutivo o Statuto con l'indicazione delle finalità (*solo nel caso di associazioni o enti religiosi*);
- Programma dettagliato della manifestazione;
- Relazione tecnica-descrittiva, firmata da tecnico abilitato, attestante la rispondenza del locale luogo e degli impianti alle regole tecniche con decreto del Ministero dell'Interno del 19/08/1996;
- Planimetria con individuazione delle installazioni (posti a sedere, palco, stands, vie di esodo, numero idranti o estintori di capacità adeguata a protezione di aree ed impianti a rischio specifico, etc..);
- Collaudo e corretto montaggio delle strutture installate e conformità degli impianti elettrici, firmati da tecnico abilitato;
- Dichiarazione attestante il numero massimo dei partecipanti (massimo consentito 1000 partecipanti);
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in materia di impatto acustico – MOD D – attestante il rispetto dei limiti delle emissioni sonore stabiliti dal Piano di Zonizzazione Comunale, corredata dalla Relazione d'impatto acustico redatta da tecnico abilitato;
- Atto di disponibilità giuridica dell'area privata esterna;
- Versamento dei diritti istruttoria comunali – vedi pag. 9;
- Classificazione del rischio – vedi pag. 7

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)

Gentile utente, in osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali: - il Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa, 78 - 00054 Fiumicino (RM) - Centralino 06.65210.245 - C.F. 97086740582, P.IVA 02305601003 PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it - il Responsabile per la protezione dei dati Personali potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it La presente è un'informativa sintetica, si rimanda al testo completo dell'informativa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE, reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile nel sito web di questa Amministrazione all'indirizzo www.comune.fiumicino.rm.it, sotto la voce "Privacy" o "Responsabile Protezione Dati". Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area - ufficio di competenza o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento, utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici, e potranno essere comunicati ad altri soggetti nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. Il conferimento dei dati è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi richiesti e in taluni casi rappresenta un obbligo di legge. La mancata fornitura dei dati richiesti potrà comportare l'impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti. Soggetto delegato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. di competenza. I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 presentando un'istanza al Titolare nonché rivolgersi all'Autorità Garante per proporre reclamo.

Data _____

Firma _____

DICHIARAZIONI DI ALTRE PERSONE (Amministratori, Soci) INDICATE DALL'ART. 2, D.P.R. 252/1998²

Cognome _____ Nome _____
 C.F. _____ Nato a _____
 Il _____ Comune _____ Prov. _____
 Residenza: Provincia _____ Comune _____
 Via, Piazza, ecc. _____ n. _____ CAP _____
 Cittadinanza _____

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dagli artt. 11, 12 e 92 del R.D. 18.6.1931 n. 773;
- che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159 del 06.09.2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione).

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76, DPR 28.12.2000 n. 445 n. 445.

Allega in applicazione dell'art. 38, DPR 28.12.2000 n. 445, copia completa del proprio documento di riconoscimento.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)

Gentile utente, in osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali: - il Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa, 78 - 00054 Fiumicino (RM) - Centralino 06.65210.245 - C.F. 97086740582, P.IVA 02305601003 PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it - il Responsabile per la protezione dei dati Personali potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it La presente è un'informativa sintetica, si rimanda al testo completo dell'informativa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE, reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile nel sito web di questa Amministrazione all'indirizzo www.comune.fiumicino.rm.it, sotto la voce "Privacy" o "Responsabile Protezione Dati". Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area - ufficio di competenza o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento, utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici, e potranno essere comunicati ad altri soggetti nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. Il conferimento dei dati è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi richiesti e in taluni casi rappresenta un obbligo di legge. La mancata fornitura dei dati richiesti potrà comportare l'impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti. Soggetto delegato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. di competenza. I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 presentando un'istanza al Titolare nonché rivolgersi all'Autorità Garante per proporre reclamo.

Data _____

Firma _____

²

Modello da compilare da persona diversa del dichiarante ovvero da: a) i soci accomandatari delle Sas; b) tutti i soci delle Snc; c) il legale rappresentante ed eventuali altri componenti dell'organo di amministrazione delle Srl; d) il legale rappresentante ed eventuali altri componenti dell'organo di amministrazione nonché ciascuno dei consorziati che detenga una partecipazione superiore al 10%, in caso di società di capitali, anche consortili, di società cooperative, di consorzi cooperativi e di consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile; e) soggetti che hanno la rappresentanza, imprenditori e società consorziate, in caso di consorzi di cui all'art. 2602 del codice civile; f) i soggetti che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato, in caso di società di cui all'art. 2508 del codice civile.

- | agisce in qualità di procuratore speciale in rappresentanza del soggetto che ha posto la propria firma sulla procura stessa
- | la SCIA ed eventuali documenti a corredo, qualora non firmati digitalmente, recano la firma autografa dei rispettivi dichiaranti, unitamente alla fotocopia dei relativi documenti di riconoscimento
- | gli originali della SCIA ed eventuali documenti a corredo inviati al SUAP sono consegnati al delegante per essere conservati presso l'esercizio dell'impresa

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)

Gentile utente, in osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali: - il Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa, 78 - 00054 Fiumicino (RM) - Centralino 06.65210.245 - C.F. 97086740582, P.IVA 02305601003 PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it - il Responsabile per la protezione dei dati Personali potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it La presente è un'informativa sintetica, si rimanda al testo completo dell'informativa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE, reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile nel sito web di questa Amministrazione all'indirizzo www.comune.fiumicino.rm.it, sotto la voce "Privacy" o "Responsabile Protezione Dati". Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area - ufficio di competenza o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento, utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici, e potranno essere comunicati ad altri soggetti nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. Il conferimento dei dati è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi richiesti e in taluni casi rappresenta un obbligo di legge. La mancata fornitura dei dati richiesti potrà comportare l'impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti. Soggetto delegato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. di competenza. I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 presentando un'istanza al Titolare nonché rivolgersi all'Autorità Garante per proporre reclamo.

Data _____

Firma del procuratore _____

Per la classificazione del livello di rischio ci si è riferiti all'accordo tra il Ministero della Salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano edito dalla Conferenza Stato-Regioni n. 13/9CR8C/C/.

Rispetto a tale documento sono stati attualizzati alcuni parametri relativi alle esigenze di safety, rispetto al soccorso sanitario riferendosi ad eventi e/o manifestazioni così definibili:

Programmati e/o organizzati che richiamano un rilevante afflusso di persone ai fini sportivi, ricreativi, sociali, politici, religiosi, organizzati da privati, organizzazioni/associazioni, istituzioni pubbliche.

L'identificazione del livello di rischio, in fase iniziale, può essere calcolata dall'organizzatore dell'evento applicando i punteggi di cui alla tabella di classificazione.

In base al risultato ottenuto è quindi possibile ottenere il livello di rischio ed il relativo punteggio.

Per manifestazioni con affollamento superiore a 10.000 persone, la valutazione tabellare non è necessaria in quanto l'evento rientra, comunque, tra quelli con profilo di rischio elevato

VARIABILI LEGATE ALL'EVENTO

Periodicità dell'evento	Annualmente	1	
	Mensilmente	2	
	Tutti i giorni	3	
	Occasionalmente/all'improvviso	4	
Tipologia di evento	Religioso	1	
	Sportivo	1	
	Intrattenimento	2	
	Politico, Sociale	4	
	Concerto pop/rock	4	
Altre variabili (più scelte)	Prevista vendita/Consumo alcool	1	
	Possibile consumo di droghe	1	
	Presenza di categorie deboli (bambini, anziani, disabili)	1	
	Evento ampiamente pubblicizzato dai media	1	
	Presenza di figure politico-religiose	1	
	Possibili difficoltà nella viabilità	1	
	Presenza di tensioni socio-politiche	1	
Durata (da considerare i tempi di ingresso/uscita)	<12 ore	1	
	Da 12 ore a 3 giorni	2	
	>3 giorni	3	
Luogo (più scelte)	In città	1	
	In periferia/paesi o piccoli centri urbani	2	
	In ambiente acquatico (lago, fiume, mare, piscina)	2	
	Altro (montano, impervio, ambiente rurale)	2	
	All'aperto	2	
	Localizzato e ben definito	1	
	Esteso >1 campo di calcio	2	
	Non delimitato da recinzioni	1	
	Delimitato da recinzioni	2	
	Presenza di scale in entrata e/o uscita	2	

	Recinzioni temporanee	3	
	Ponteggio temporaneo, palco, coperture	3	
Logistica dell'area (più scelte)	Servizi igienici disponibili	-1	
	Disponibilità d'acqua	-1	
	Punto di ristoro	-1	
	Difficoltà accessibilità mezzi di soccorso VVF	+1	
	Buona accessibilità mezzi di soccorso VVF	1	
SUBTOTALE A			

VARIABILI LEGATE AL PUBBLICO

Stima dei partecipanti	0 - 200	1	
	201 – 1.000	3	
	1.001 – 5.000	7	
	5.001 – 10.000	10	
	> 10.000	Le manifestazioni con oltre 10.000 presenze sono da considerarsi sempre a rischio elevato	
Età media dei partecipanti	25 - 65	1	
	< 25 - > 65	2	
Densità partecipanti/mq	Bassa <0,7 persone/mq	-1	
	Medio Bassa (da 0,7 a 1,2 persone/mq)	2	
	Medio Alta 1,2 : 2 persone/mq	2	
Condizione dei partecipanti	Rilassato	1	
	Eccitato	2	
	Aggressivo	3	
Posizione dei partecipanti	Seduti	1	
	In parte seduti	2	
	In piedi	3	
SUBTOTALE B			
TOTALE			
LIVELLO DI RISCHIO	PUNTEGGIO	Risultato ottenuto	
Basso	< 15		
Medio	15 : 25		
Elevato	> 30		

**SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO
ATTIVITA' SPETTACOLI DAL VIVO
SPESE DI ISTRUTTORIA – MODALITA' E COSTI**

Per effettuare il pagamento si deve accedere dalla welcome page del sito del Comune di Fiumicino <https://www.comune.fiumicino.rm.it/> e cliccare QUI

Dopo aver compilato i campi obbligatori per generare una reversale, può pagare direttamente online oppure attraverso i diversi modi indicati.

Per la lista completa dei canali di pagamento consultare il sito <https://www.pagopa.gov.it>

Pregasi allegare la ricevuta del versamento al modello di domanda

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' SPETTACOLI DAL VIVO	€ 50,00
---	---------