

**OCCUPAZIONE PERMANENTI (PASSO CARRABILE) CANONE UNICO PATRIMONIALE
PASSO CARRABILE A SERVIZIO DI PORTATORE DI HANDICAP**



Al Comune di Fiumicino
c/o Fiumicino Tributi S.p.A.
Piazza Gen. C.A. Dalla Chiesa, 10
00054 Fiumicino (RM)
PEC: protocollo@cert.fiumicinotributi.it

Dichiarazione sostitutiva di Atto Notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000
(da compilare a cura dell'intestatario del passo carrabile)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
Il _____ e residente a _____ Prov. _____, CAP _____
in Via/P.zza _____ n. ____ Tel./Cell. _____
C.F. _____ E-Mail _____

In nome e per conto proprio, consapevole della responsabilità civile e penale ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, CHE IL PASSO CARRABILE ubicato su Via/Piazza

_____ n. _____
a servizio dell'immobile in Via/Piazza
_____ n. _____

CONSENTE L'ACCESSO A TITOLARE DI PORTATORE DI HANDICAP, IN QUALITA' DI :

Titolare del passo carrabile

Residente allo stesso indirizzo

come da verbale o altra documentazione attestante lo stato di disabilità che si allega risulta esente dall'applicazione del CANONE UNICO PATRIMONIALE come previsto dall'art. 43 lettera "R" del Regolamento per l'Applicazione del Canone Unico Patrimoniale del Comune di Fiumicino

A tal fine allega:

- Fotocopia del documento di identità del dichiarante;
- Fotocopia verbale o altra documentazione attestante lo stato di disabilità

FIRMA DEL DICHIARANTE

Data _____

Per informazioni contattare

Fiumicino Tributi Spa - P.zza Generale Carlo Alberto Dalla Chiesa, 10 – 00054 Fiumicino (Rm)

Telefono 0665043256 – email: canoneunico@fiumicinotributi.it

**SI CONSIGLIA DI CHIAMARE PRIMA DI RECARSI PRESSO GLI UFFICI PER VERIFICARE EVENTUALI
VARIAZIONI RISPETTO AI NORMALI ORARI DI APERTURA CHE SONO:**

Lunedì – Mercoledì – Venerdì dalle ore 08.30 alle ore 14.00

Martedì – Giovedì dalle ore 08.30 alle ore 16.30

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI (SINTETICA)

Gentile utente, in osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali:

- il Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa, 78 - 00054 Fiumicino (RM) - Centralino 06.65210.245 - C.F. 97086740582, P.IVA 02305601003 PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it

- il Responsabile per la protezione dei dati Personali potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it

La presente è un'informativa sintetica, si rimanda al testo completo dell'informativa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE, reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile nel sito web di questa Amministrazione all'indirizzo www.comune.fiumicino.rm.it, sotto la voce "Privacy" o "Responsabile Protezione Dati".

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono.

I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area – ufficio di competenza o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento, utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici, e potranno essere comunicati ad altri soggetti nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso.

Il conferimento dei dati è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi richiesti e in taluni casi rappresenta un obbligo di legge. La mancata fornitura dei dati richiesti potrà comportare l'impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti.

Soggetto delegato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. di competenza.

I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 presentando un'istanza al Titolare nonché rivolgersi all'Autorità Garante per proporre reclamo.

Data

Firma del richiedente

.....