

Al Comune di Fiumicino
Servizio Entrate
Via Portuense, 2496
00054 Fiumicino

Oggetto: Istanza di compensazione (ai fini **dell'Imposta di Soggiorno**)

Il/la Sottoscritt _____

CF. _____ Nat a _____ Prov. _____

Residente in _____ Prov. _____ Via _____

in qualità di rappresentante della (in caso di società): _____

C.F./P.IVA _____ con sede legale in _____

titolare della struttura ricettiva denominata: _____

C.F./P.IVA _____

CHIEDE

di compensare l'eccedenza di versamento (relativa al trimestre _____ anno _____)

Importo dichiarato: _____ Importo versato: _____ (trimestre n° _____ anno _____)

Importo dichiarato: _____ Importo versato: _____ (trimestre n° _____ anno _____)

La maggiore imposta versata, pari ad € _____ sarà compensata con quanto dovuto a
titolo di imposta di soggiorno per il trimestre n° _____ anno _____

Recapito telefonico (meglio se cellulare) _____

Firma

Si allega copia della quietanza di versamento effettuato in data _____ per € _____

N.B. Ai sensi dell'art. 10 del Regolamento Comunale, la presente istanza deve essere presentata almeno trenta giorni prima della scadenza del termine per il versamento.