



CITTÀ DI FIUMICINO

(CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA)



AREA BILANCIO E PROGRAMMAZIONE
ECONOMICO - FINANZIARIA
SERVIZIO ENTRATE

A tutti i responsabili di strutture ricettive della Città di Fiumicino

Oggetto: Novità essenziali in materia di Imposta di Soggiorno introdotte dal D.L. 34/2020.
Resa del conto della gestione relativa all'esercizio 2020

L'articolo 180 del D.L. n. 34 del 19/05/2020 ha stabilito che i gestori delle strutture ricettive e i soggetti individuati dal D.L. 50/2017 conv. con L. 96/2017 (locatori brevi e intermediari), sono **responsabili del pagamento dell'imposta di soggiorno** con diritto di rivalsa sui soggetti passivi (ospiti). Pertanto, in caso di rifiuto di pagamento dell'imposta da parte dell'ospite, il gestore della struttura ricettiva dovrà comunque versare l'imposta relativa all'Ente, salvo il diritto di rivalsa nei confronti del cliente; non saranno dunque più necessarie le comunicazioni di rifiuto/omesso versamento da parte dell'ospite.

Il versamento deve essere effettuato tramite il nodo dei versamenti PagoPA o tramite il modello F24 (anche a compensazione); in quest'ultimo caso, nella "Sezione IMU ed altri Tributi locali" occorre indicare come codice ente/codice comune: M297 e come codice tributo: 3936.

In caso di omesso, parziale o ritardato versamento, verrà applicata la sanzione prevista dall'articolo 13 del D.Lgs. 471/1997; è tuttavia possibile regolarizzarsi attraverso lo strumento del ravvedimento operoso.

Altra novità: entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello d'imposta, il gestore della struttura ricettiva dovrà presentare, esclusivamente in via telematica, una dichiarazione annuale cumulativa secondo le modalità approvate con decreto del



CITTÀ DI FIUMICINO
(CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA)

AREA BILANCIO E PROGRAMMAZIONE
ECONOMICO - FINANZIARIA
SERVIZIO ENTRATE

Ministero dell'economia e delle finanze ovvero, secondo la modulistica definita dal comune.

Resta invariato l'obbligo delle dichiarazioni trimestrali da comunicare entro il sedicesimo giorno del mese successivo al trimestre precedente attraverso il consueto portale; solo ed esclusivamente nei casi di "Alloggi per uso turistico e locazioni brevi" è possibile trasmettere la predetta comunicazione trimestrale all'indirizzo pec istituzionale: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it.

Si ricorda infine che, entro il 30 gennaio 2021 dovrà essere reso il conto della gestione (Modello 21) relativo al periodo 01.01.2020 / 18.05.2020

Il modello 21 potrà essere presentato:

- a mezzo PEC, all'indirizzo: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it (in questo caso indicare come oggetto: "Imposta di Soggiorno – Modello 21");
- a mezzo Raccomandata R/R da indirizzare a: "Comune di Fiumicino – Servizio Entrate – Piazza Gen. C.A. Dalla Chiesa n° 78 – 00054 Fiumicino".

Il Dirigente dell'Area
Bilancio e Programmazione Economico
Finanziaria
Dott. Elpidio Ciunzo