



CITTA' DI FIUMICINO
(Provincia di Roma)
Area Edilizia e TPL
Servizio Toponomastica

Attestazione:
€ 10,00 diritti istruttoria

Assegnazione:
€ 10,00 diritti istruttoria
+
€ 20,00 per ogni civico da assegnare

Oggetto: Domanda di assegnazione e/o attestazione di numeri civici.

Il sottoscritto (Cognome) _____ (Nome) _____

Telefono _____ residente a _____

via _____ n° _____

chiede: assegnazione o attestazione o di numero civico sito in:

Denominazione toponomastica _____

Località _____

**Ai sensi del D.P.R. 445/00 dichiara:
che l'immobile è di proprietà di:**

Alla presente si allega:

→ Duplice copia di Planimetria in scala (1:500 / 1:200 / 1:100), a firma di un tecnico abilitato, indicando l'immobile con gli accessi per il quale si richiede l'assegnazione dei numeri civici, e predisponendo il rilievo di un tratto significativo di strada con le denominazioni toponomastiche, gli accessi e i numeri civici esistenti nell'immediato intorno del fabbricato oggetto dell'istanza.

N.B. L'elaborato a firma del tecnico abilitato è obbligatorio per tutte le richieste derivanti da nuova attività edilizia.

- Copia dell'atto di proprietà;
- Copia del titolo edilizio: P.d.C., D.I.A., C.E.S. o domanda di Condonò Edilizio;
- DATI CATASTALI Foglio _____ Allegato _____ Particella _____
- Fotografie panoramiche e satellitari dell'area o dell'immobile oggetto della richiesta;
- Altro _____

Fiumicino ___/___ / _____

Firma _____

INFORMATIVA (SINTETICA)

Gentile utente, in osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali:

- il Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa, 78 - 00054 Fiumicino (RM) - Centralino 06.65210.245 - C.F. 97086740582, P.IVA 02305601003 PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it - il Responsabile per la protezione dei dati Personali potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it .

La presente è un'informativa sintetica, si rimanda al testo completo dell'informativa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE, reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile nel sito web di questa Amministrazione all'indirizzo www.comune.fiumicino.rm.it, sotto la voce "Privacy" o "Responsabile Protezione Dati".

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono.

I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area – ufficio di competenza o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento, utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici, e potranno essere comunicati ad altri soggetti nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso.

Il conferimento dei dati è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi richiesti e in taluni casi rappresenta un obbligo di legge. La mancata fornitura dei dati richiesti potrà comportare l'impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti.

Soggetto delegato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. di competenza.

I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 presentando un'istanza al Titolare nonché rivolgersi all'Autorità Garante per proporre reclamo.

*Piazzale Generale C. A. Dalla Chiesa, 78 – 00054 Fiumicino
Pec:protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it – tel. 06 65210224
Ricevimento pubblico: il martedì 15:00 – 17:00 ed il giovedì 09:00 – 12:00*

| Richiesta assegnazione/attestazione civico SPESE DI ISTRUTTORIA | |
|--|--|
| ASSEGNAZIONE | € 10,00 +€ 20,00 per ogni civico richiesto |
| ATTESTAZIONE | € 10,00 |

IL PAGAMENTO DEI DIRITTI D'ISTRUTTORIA POTRÀ AVVENIRE TRAMITE:

il sito istituzionale del comune di Fiumicino – portale Pagamenti Online PagoPA al seguente link:

<https://www.comune.fiumicino.rm.it/index.php/pa?lang=it>

causale di versamento: diritti di istruttoria – cap. 1105 – istanza di
assegnazione civico
ovvero
attestazione civico