



CITTA' DI FIUMICINO

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

UFFICIO STATO CIVILE

MANIFESTAZIONE DI VOLONTA' PER LA CREMAZIONE DI SALMA

In relazione al disposto dell'art. 79 del regolamento di polizia mortuaria approvato con D.P.R. 10 settembre 1990, n.285 e dell'art. 3 della legge 30 marzo 2001, n.130,

Il sottoscritto (Cognome e nome)

Nato ail

Relazione di parentela

DICHIARA

(Consapevole della propria responsabilità penale, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti ed uso di atti falsi e che, ai sensi dell'art. 75, del D.P.R. n. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente ottenuti)

1°) di avere titolo, ai sensi dell'art. 79, comma 1, del D.P.R. n. 285/1990 e dell'art. 3 della legge 30/03/2001, n.130, per la manifestazione di questa volontà, nella sua qualità:

- ☐ di coniuge;
☐ parente più prossimo ai sensi dell'art. 74 e seguenti del codice civile e cioè

2°) di essere a conoscenza che da parte di:

Nato/a a il

Deceduto/a il giornoin

Vi è stata la volontà espressa verbalmente fino al momento del decesso di essere cremato/a.

DICHIARA, inoltre, di essere a conoscenza che le ceneri saranno:

- ☐ tumulate in manufatto già in Concessione presso il Cimitero di;
- ☐ Richieste da me in Affidamento, secondo quanto previsto dalle disposizioni regolamentari vigenti nel Comune di;
- ☐ altro.....;

Fiumicino, lì

Il Dichiarante

.....

- ☐ CARTA D'IDENTITA'
- ☐ PASSAPORTO
- ☐ PATENTE
- ☐ ALTRO

Ai sensi dell'art. 38, d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

FIRMATA DAL DICHIARANTE IN MIA PRESENZA	SI ALLEGA FOTOCOPIA:
Lì.....	☐ CARTA D'IDENTITA'
L'ADDETTO	☐ PASSAPORTO
.....	☐ PATENTE
	☐ ALTRO

La presente dichiarazione è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 14 – tabella allegato B – D.P.R. 642/1972. Nel caso in cui il documento sia scaduto, l'interessato deve dichiarare, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento stesso non abbiano subito variazioni alla data odierna e sottoscrive la suddetta dichiarazione.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679.

Informativa sul trattamento dei dati personali (privacy).

Gentile Utente, in osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), articoli 13 e 14, e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali.

- O Ai sensi dell'art. 26 del GDPR Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto Dalla Chiesa, 78 – 00054 Fiumicino (RM) – Centralino 06.65210.245 – C.F. 97086740582, P.IVA 02305601003, PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it;
- O Ai sensi dell'art. 38 del GDPR, il Responsabile per la protezione dei dati Personali è indicato in calce alla home page del sito istituzionale (<https://www.comune.fiumicino.rm.it>) e potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it.

La presente è un'informativa sintetica, si rimanda al testo completo dell'informativa generale consultabile nel sito di questa Amministrazione, sotto la voce "privacy".

In applicazione dell'art. 48 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono.

I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area – ufficio di competenza, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso.

Il conferimento dei dati personali contrassegnati con l'asterisco è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi determinerà l'impossibilità di dar corso alla richiesta.

Soggetto delegato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. di competenza.

I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali per proporre reclamo.

Link alla pagina del Garante contenente indicazioni per proporre reclamo:

<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>.

_____,
Luogo

data

Firma