



CITTÀ DI FIUMICINO

(Città metropolitana di Roma Capitale)

Dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio di disagio abitativo ai fini della presentazione della domanda di iscrizione in via della Casa Comunale

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____

Luogo di nascita _____ Data _____

Stato Civile _____ Cittadinanza _____

Codice Fiscale _____

Telefono _____ Condizione lavorativa _____

Documento di identità _____ Rilasciato da _____

Scadenza _____

Familiari, art. 433 del C.C. _____

1. _____ residente:

nel comune in altro comune: _____

2. _____ residente:

nel comune in altro comune: _____

3. _____ residente:

nel comune in altro comune: _____

4. _____ residente:

nel comune in altro comune: _____

consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci rese ai sensi degli art. 46 e 47 DPR 445/2000,

DICHIARA:

di avere domicilio nel territorio del Comune di Fiumicino :

Abitazione impropria, via _____

Istituto di accoglienza, via _____

Struttura sanitaria, via _____

Parenti, via _____

Rete micale, via _____

Coabitazione, via _____

Nessuna abitazione _____

Autovettura o similari, che eventualmente sosta in via _____

Altro _____

di non avere una residenza anagrafica, a seguito di:

Provvedimento AA.GG. di allontanamento dal precedente domicilio/residenza. Tipo di provvedimento _____

Provenienza Stato estero (indicare quale) _____

Cancellazione anagrafica d'ufficio da precedente residenza (indicare luogo e indirizzo di precedente residenza) _____

Ricovero presso _____

Altro _____

Che tale situazione comporta notevoli ed effettivi disagi in relazione alla fruizione di servizi e alla agibilità dei diritti di cittadinanza ascrivibili alla condizione di cittadino residente, disagi che potrebbero essere superati con il conferimento della residenza convenzionale, ai sensi della L. 1228/54, come modificato dalla L. 94/09.

di permanere nello stato di senza fissa dimora, presso l'indirizzo via della casa comunale al civico _____ (solo per chi ha già una residenza fittizia)

Il sottoscritto, altresì, non richiede o richiede

un colloquio finalizzato all'ulteriore approfondimento ai fini dell'eventuale supporto da parte dei Servizi Sociali del Comune di Fiumicino, nel rispetto delle correnti procedure previste per l'accesso ai Servizi.

ALLEGA:

1. l'assenso di eventuali persone o enti coinvolti con l'indirizzo di domicilio dichiarato
2. documentazione attestante il domicilio nel territorio comunale da almeno un anno

Firma del dichiarante _____

L'ufficio si riserva eventuali verifiche, anche a campione della veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi degli art. 71,75 e 76 del DPR 445/00.

Si ricorda che ogni comunicazione s'intende notificata con la pubblicazione all'Albo pretorio.

Allo scadere dei sei mesi ed entro un anno l'interessato dovrà confermare, tramite questa dichiarazione, il permanere lo stato di senza fissa dimora

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679. Informativa sul trattamento dei dati personali (privacy).

Gentile Utente, in osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), articoli 13 e 14, e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali.

- Ai sensi dell'art. 26 del GDPR Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto Dalla Chiesa, 78 – 00054 Fiumicino (RM) – Centralino 06.65210.245 – C.F. 97086740582, P.IVA 02305601003, PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it;

Ai sensi dell'art. 38 del GDPR, il Responsabile per la protezione dei dati Personali è indicato in calce alla home page del sito istituzionale (<https://www.comune.fiumicino.rm.it>) e potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it.

La presente è un'informativa sintetica, si rimanda al testo completo dell'informativa generale consultabile nel sito di questa Amministrazione, sotto la voce "privacy".

In applicazione dell'art. 48 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono.

I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area – ufficio di competenza, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi determinerà l'impossibilità di dar corso alla richiesta.

Soggetto delegato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. di competenza.

I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali per proporre reclamo.

Link alla pagina del Garante contenente indicazioni per proporre reclamo:

<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>.

Luogo

data

Firma