

Delega alla riscossione dei ratei di pensione di più persone

I sottoscritti:

1)
nata/o ail
residente a in via n.....
2)
nata/o ail
residente a in via n.....
3)
nata/o ail
residente a in via n.....
4)
nata/o ail
residente a in via n.....

quali coeredi del defunto

nome e cognome.....
nata/o ail
deceduta/o ail

DELEGHIAMO PER LA RISCOSSIONE DEI RATEI DI PENSIONE MATURATI E NON RISCOSSI

nostra/o
(relazione di parentela)

.....
cognome e nome

nata/o ail
residente a in via n.....

Fiumicino lì,

F I R M E

.....
.....

.....
.....

Spazio riservato al pubblico ufficiale addetto alla autenticazione della sottoscrizione

Comune di

Ufficio di

Io sottoscritto Funzionario incaricato dal Sindaco, attesto che le firme dei suindicati eredi sono state apposte in mia presenza
previo accertamento della loro identità mediante:

1)
2)
3)
4)

Ai sensi dell'art.21 D.P.R. 445/2000

Fiumicino lì,

Il pubblico ufficiale

e

La presente delega può essere trasmessa o presentata:

- mezzo posta, tramite incaricato, dopo aver autenticato la firma;
- con strumenti telematici se sottoscritta mediante la firma digitale o con l'uso della carta d'identità elettronica o copia fotostatica non autenticata di un documento di identità dei deleganti.(art. 38 D.P.R. 445/2000).

Informativa sul trattamento dei dati personali (privacy).

Gentile Utente, in osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), articoli 13 e 14, e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali.

- * Ai sensi dell'art. 26 del GDPR Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto Dalla Chiesa, 78 – 00054 Fiumicino (RM) – Centralino 06.65210.245 – C.F. 97086740582, P.IVA 02305601003, PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it;
- * Ai sensi dell'art. 38 del GDPR, il Responsabile per la protezione dei dati Personali è indicato in calce alla home page del sito istituzionale (<https://www.comune.fiumicino.rm.it>) e potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it.

La presente è un'informativa sintetica, si rimanda al testo completo dell'informativa generale consultabile nel sito di questa Amministrazione, sotto la voce "privacy".

In applicazione dell'art. 48 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono.

I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area – ufficio di competenza, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso.

Il conferimento dei dati personali contrassegnati con l'asterisco è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi determinerà l'impossibilità di dar corso alla richiesta.

Soggetto delegato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. di competenza.

I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali per proporre reclamo.

Link alla pagina del Garante contenente indicazioni per proporre reclamo:

<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>.

_____,
Luogo

_____,
data

Firma