



Città di
Fiumicino

Al SEGRETARIO GENERALE
del Comune di Fiumicino
Piazza Gen. C.A. Dalla Chiesa, 78
00054 FIUMICINO RM

RICHIESTA DI BOLLATURA DEL REGISTRO DEGLI ADERENTI AD ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO
(ai sensi del decreto ministeriale 14 febbraio 1992 e successive modifiche ed integrazioni)

N.B.: I campi contrassegnati dall'asterisco (*) sono obbligatori

Il/La sottoscritto/a (*) _____
nato/a a (*) _____ il (*) _____
residente in (*) _____
Via/Piazza (*) _____ CAP. _____
documento d'identità (*) _____ n. (*) _____
rilasciato da (*) _____ il (*) _____
in qualità di legale rappresentante dell'organizzazione di volontariato denominata (*) _____

con sede in (*) _____ Prov. _____
Via/Piazza (*) _____ CAP. _____
codice fiscale (*) _____
recapito telefonico (*) _____

CHIEDE

la bollatura del registro degli aderenti alla predetta organizzazione, ai sensi e per gli effetti del decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato del 14 febbraio 1992, così come modificato dal D.M. 16 novembre 1992. A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace (articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e articolo 489 del codice penale),

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. n. 445/2000, che l'organizzazione di volontariato su indicata:

- è iscritta al registro regionale del volontariato di cui all'art. 6 della legge 11 agosto 1991, n. 266 e all'art. 3 della legge regionale 28 giugno 1993, n. 29.
- ha in corso la procedura di iscrizione nel registro regionale del volontariato, cui la presente richiesta di bollatura è preordinata.

Il sottoscritto **DICHIARA, altresì**; che *(selezionare la casella di interesse)*:

- ritirerà personalmente** il registro debitamente bollato e vidimato;
- incarica al ritiro** del registro debitamente bollato e vidimato *(tutti i campi sono obbligatori)*:

il signor / la signora _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____
Via/Piazza _____ CAP. _____
documento d'identità _____ n. _____
rilasciato da _____ il _____

Allega:

- 1) registro da bollare;
- 2) copia dello statuto in vigore.



Informativa sul trattamento dei dati personali (privacy).

Gentile Utente, in osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), articoli 13 e 14, e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali.

- Ai sensi dell'art. 26 del GDPR Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto Dalla Chiesa, 78 – 00054 Fiumicino (RM) – Centralino 06.65210.245 – C.F. 97086740582, P.IVA 02305601003, PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it;
- Ai sensi dell'art. 38 del GDPR, il Responsabile per la protezione dei dati Personali è indicato in calce alla home page del sito istituzionale (<https://www.comune.fiumicino.rm.it>) e potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it.

La presente è un'informativa sintetica, si rimanda al testo completo dell'informativa generale consultabile nel sito di questa Amministrazione, sotto la voce "privacy".

In applicazione dell'art. 48 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono.

I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area – ufficio di competenza, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso.

Il conferimento dei dati personali contrassegnati con l'asterisco è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi determinerà l'impossibilità di dar corso alla richiesta.

Soggetto delegato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. di competenza.

I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali per proporre reclamo. **Link alla pagina del Garante contenente indicazioni per proporre reclamo:**

<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

Luogo

data

Firma

Ai sensi dell'articolo 38 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la presente istanza è stata:

- sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto _____ (indicare in stampatello il nome del dipendente).
- sottoscritta e presentata **unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità⁽¹⁾** in corso di validità (obbligatoria qualora la firma del richiedente non venga apposta alla presenza dell'incaricato).

⁽¹⁾ Sono equipollenti alla carta di identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato (art. 35, comma 2, d.P.R. 445/2000).

RICEVUTA

Il / La sottoscritt _____,

DICHIARA di aver ritirato in data odierna il registro debitamente bollato e vidimato.

Luogo

data

(Firma)

Sottoscritta, previa identificazione, in presenza del dipendente addetto _____