



## CITTÀ DI FIUMICINO

(PROVINCIA DI ROMA)



### UNITA' DI PROGETTO CICLO DEI RIFIUTI E TUTELA AMBIENTALE

**Documentazione necessaria all'istruttoria dei procedimenti amministrativi di approvazione ed esecuzione degli interventi per la bonifica dei siti contaminati disciplinati dal D. Lgs. 152/2006, Parte IV, Titolo V.**

L'Unità di Progetto Ciclo dei Rifiuti e Tutela Ambientale del Comune di Fiumicino opera per delega di funzioni amministrative da parte della Regione Lazio, ai sensi dell'art. 5, L.R. n. 23 del 5 dicembre 2006.

La Regione ha predisposto nuove Linee Guida e relativa modulistica in materia di bonifica di contaminati, approvate con D.G.R. n. 296 del 21.05.2019 (**Allegato A**), che ha revocato la precedente D.G.R. n. 451/2008.

Tali Linee Guida illustrano le procedure amministrative da seguire e forniscono i moduli regionali da compilare e trasmettere da parte dei soggetti responsabili o interessati dalla contaminazione (**Vedasi Modulistica, Allegato B**).

Nello specifico la summenzionata modulistica dovrà essere compilata on-line tramite l'applicativo informativo per la gestione di siti interessati da procedimento di bonifica (A.S.P.BON.Lazio, **Anagrafe informatica dei Siti sotto Procedimento di Bonifica della Regione Lazio**), che è disponibile sul sito istituzionale dell'ARPA Lazio (<http://www.arpalazio.gov.it>) o su quello della Regione Lazio ([http://www.regione.lazio.it/rl\\_main/](http://www.regione.lazio.it/rl_main/)).

La modulistica, compilata in tutte le sue parti tramite l'applicativo on-line, inclusi gli eventuali allegati tecnici, andrà trasmessa poi alle Amministrazioni e agli Enti competenti, sia in formato cartaceo che digitale, tramite posta elettronica certificata.

Ferme restando le notifiche già inviate alle Amministrazioni competenti e all'ARPA Lazio a mezzo di modulistica previgente, qualora alla data di emanazione delle presenti Linee guida non risultassero trasmessi alle Amministrazioni competenti tutti i dati e le informazioni utili a definire lo stato di avanzamento del procedimento di bonifica, i responsabili della contaminazione o i gestori/ proprietari del sito non responsabili dovranno provvedere all'aggiornamento nel minimo tempo tecnico e comunque nell'ambito della prima conferenza dei servizi.

L'Unità di Progetto Ciclo dei Rifiuti e Tutela Ambientale, al fine di garantire il corretto iter amministrativo di sua competenza, a supporto della documentazione amministrativa prevista nelle summenzionate Linee Guida regionali **chiede che:**

### **1. Soggetti:**

Per quanto indicato nella modulistica regionale, per tutti i soggetti aventi titolo, venga indicato l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o in alternativa, solo per chi non sia in possesso di PEC, l'indirizzo e-mail da utilizzare per le comunicazioni da parte dell'Amministrazione;

### **2. Proprietà ed indicazione catastale:**

- 2.1.** il soggetto responsabile/interessato deve fornire lo stralcio catastale aggiornato in scala adeguata, in modo che i numeri delle particelle siano leggibili, con l'indicazione del perimetro del sito. Il tutto deve essere sottoscritto dal soggetto responsabile/interessato;
- 2.2.** va fornita la visura catastale aggiornata di ciascuna delle particelle catastali interessate dalla contaminazione, riportante il nominativo della proprietà, al fine di verificare la correttezza delle informazioni rese nella modulistica regionale;
- 2.3.** nel caso che nella visura catastale non risulti aggiornato il dato relativo al proprietario/ai proprietari, esso va attestato mediante atto notarile.

### **3. Destinazione urbanistica del sito:**

Deve essere nota ed espressa nella documentazione tecnico-amministrativa presentata all'Amministrazione.

### **4. Scarico in pubblica fognatura:**

L'autorizzazione allo scarico in pubblica fognatura delle acque reflue è rilasciata dall'Area Lavori Pubblici e Manutenzione Urbana del Comune di Fiumicino, previa acquisizione del Nulla Osta Idraulico da parte dell'ACEA ATO 2.

E' a detta Area che vanno rivolte pertanto tutte le istanze di autorizzazione secondo le procedure proprie di questo settore.

Nei progetti di messa in sicurezza/bonifica del sito contaminato, in cui sia previsto lo scarico in pubblica fognatura delle acque trattate, deve essere fornito sempre riscontro dell'attivazione di tali istanze presso l'Area competente e ciò va chiaramente riportato nella nota di trasmissione del progetto.

### **5. Stesura e trasmissione degli elaborati di progetto:**

Per questioni concernenti la gestione amministrativa, i progetti inoltrati a mezzo PEC non possono essere suddivisi in molteplici invii.

I progetti spediti in formato cartaceo vanno redatti riducendo al massimo il volume degli elaborati cartacei, che devono comprendere gli elementi sostanziali per la ricostruzione del modello concettuale del sito, quali: tabelle di sintesi delle analisi di terreni e acque; stratigrafie; sezioni geologiche; misure piezometriche statiche e dinamiche; distribuzione degli inquinanti in suoli, terreni insaturi e falda.

I progetto cartaceo deve essere corredato di CD, contenente l'intero progetto e altri elaborati voluminosi (certificati analitici; formulari; schermate di analisi di rischio e ogni altra eventuale comunicazione o documentazione amministrativa; tutto ciò dovrà sempre essere indicato nell'indice del documento stesso).

Il proponente deve trasmettere direttamente ed in una unica soluzione la copia del progetto a tutti gli Enti competenti: Comune di Fiumicino, Regione Lazio, Città Metropolitana di Roma Capitale (ex Provincia), Arpa Lazio, ASL Roma 3.

#### **6. Sottoscrizione delle comunicazioni:**

Tutte le comunicazioni agli Enti competenti relative alla modulistica regionale (Vedasi modulistica) ed alla trasmissione della documentazione progettuale da valutare in sede di Conferenza dei Servizi debbono essere effettuate dal soggetto responsabile o interessato e sottoscritte dallo stesso.

Al solo fine dell'inoltro a mezzo PEC al [protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it), i soggetti responsabili/interessati possono autorizzare società di progettazione o altri consulenti ad inviare documentazione in loro nome e per loro conto.