



**CITTÀ DI FIUMICINO**  
(PROVINCIA DI ROMA)



**DOMANDA PER IL "SERVIZIO SOLLIEVO" DI CURA E ASSISTENZA  
IN FAVORE DEI MALATI DI ALZHEIMER E I LORO FAMILIARI**

**DATI ANAGRAFICI:**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Data di Nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di Nascita \_\_\_\_\_  
Provincia \_\_\_\_\_ Residenza \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ Sesso **M** **F**  
Stato civile \_\_\_\_\_ Nazionalità \_\_\_\_\_  
Medico di base \_\_\_\_\_

**PERSONA REFERENTE DELL'UTENTE:**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_  
Grado di parentela \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

**CONDIZIONE DELL'UTENTE:**

1. In grado di autodeterminarsi SI ☐ NO ☐

2. Amministratore di sostegno SI ☐ NO ☐

se SI, indicare Nominativo \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

3. Tutore SI ☐ NO ☐

se SI, indicare Nominativo \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Persona che usufruisce di permessi/congedi legati a legge 104/1992 SI ☐ NO ☐

se SI, indicare Nominativo \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

**CONDIZIONE ECONOMICA:**

ISEE Ordinario o Nucleo Ristretto

pari a € | \_\_\_\_\_ |

**INVALIDITA'**

**L'utente è titolare di:**

Pensione sociale ☐ pari a \_\_\_\_\_

Assegno accompagnamento ☐ pari a \_\_\_\_\_

Pensione Invalidità ☐ pari a \_\_\_\_\_

Pensione Reversibilità ☐ pari a \_\_\_\_\_

Invalidità Civile nella percentuale del \_\_\_\_\_

**CONDIZIONE ABITATIVA:**

☐ Affitto

☐ Alloggio pubblico assegnato

☐ ☒ Usufrutto

☐ ☒ Nuda proprietà

☐ ☒ Proprietà o uso gratuito

se in affitto, canone mensile pari a € \_\_\_\_\_

**COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE:**

NOME \_\_\_\_\_

COGNOME \_\_\_\_\_

GRADO DI PARENTELA \_\_\_\_\_ TELEFONO \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

COGNOME \_\_\_\_\_

GRADO DI PARENTELA \_\_\_\_\_ TELEFONO \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

COGNOME \_\_\_\_\_

GRADO DI PARENTELA \_\_\_\_\_ TELEFONO \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

COGNOME \_\_\_\_\_

GRADO DI PARENTELA \_\_\_\_\_ TELEFONO \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

COGNOME \_\_\_\_\_

GRADO DI PARENTELA \_\_\_\_\_ TELEFONO \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

COGNOME \_\_\_\_\_

GRADO DI PARENTELA \_\_\_\_\_ TELEFONO \_\_\_\_\_

Eventuale presenza di patologie di uno o più componenti del nucleo familiare (specificare):

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

**PARENTELA E VICINATO:**

Parenti disponibili SI ☐ NO ☐

Vicini disponibili SI ☐ NO ☐

**RETE DEI SERVIZI TERRITORIALI (l'utente usufruisce di):**

1. Assistenza domiciliare erogata dal Comune SI ☐ NO ☐

se SI, specificare quante ore settimanali \_\_\_\_\_

2. Cad SI ☐ NO ☐

3. Servizio disabili adulti Asl SI ☐ NO ☐

4. Dipartimento salute mentale SI ☐ NO ☐

5. Altro SI ☐ NO ☐

se SI, specificare \_\_\_\_\_

**FREQUENZA CENTRI DIURNI:**

SI ☐ NO ☐

Se SI, specificare giorni e orari di frequenza \_\_\_\_\_

**FREQUENZA CENTRI RIABILITATIVI:**

SI ☐ NO ☐

Se SI, specificare giorni e orari di frequenza \_\_\_\_\_

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:**

1. Fotocopia della certificazione medica rilasciata dalla UVA (Unità Valutativa Alzheimer) attestante la patologia di Alzheimer;

2. Eventuale Fotocopia del verbale d'Invalidità civile e/o della Legge 104/1992;

3. Certificazione ISEE in corso di validità;

4. Fotocopia Carta d'Identità del richiedente e del beneficiario;

IL/LA SOTTOSCRITTO/A consapevole delle conseguenze civili e penali previste per coloro che rendono dichiarazioni false, DICHIARA, sotto la propria responsabilità:

1. che la persona affetta da ALZHEIMER è residente nel comune di Fiumicino;

2. che il beneficiario non è attualmente ricoverato a tempo indeterminato presso alcuna struttura sociosanitaria o sanitaria di tipo residenziale;

3. si impegna a comunicare tempestivamente al Comune qualunque fatto che implichi la sospensione o l'interruzione del servizio (trasferimento di residenza, ricovero residenziale in struttura sanitaria o socio sanitaria, decesso etc.);

5. di essere a conoscenza che i soggetti istituzionali (distretto sanitario Comune di Fiumicino), ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, potranno procedere a idonei controlli diretti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e che l'eventuale riscontro di non veridicità di quanto dichiarato comporterà il decadimento del beneficio ottenuto e la restituzione delle somme indebitamente percepite in base alle normative vigenti;

7. di aver preso visione dell'informativa all'utenza e di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e dell'art.13 del DLGS 196/03.

Fiumicino, lì

Firma

-----

## **Informativa ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)**

In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e successive integrazioni e modificazioni, si forniscono le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali e sensibili.

Si tratta di un'informativa che è resa ai sensi dell'art. 13 GDPR e dell'art.13 del DLGS 196/03.

### 1 - Soggetti del trattamento

- ai sensi dell'art. 26 del GDPR Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino in persona del legale rappresentante pro-tempore, con sede in Fiumicino, Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa n. 78, telefono 06.65210.245, Pec: [protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it).
- ai sensi dell'art. 38 del GDPR Responsabile per la protezione dei dati Personali e sensibili potrà essere contattato all'indirizzo e-mail [DPO@comune.fiumicino.rm.it](mailto:DPO@comune.fiumicino.rm.it)

### 2 - Base giuridica del trattamento

I dati personali e sensibili indicati sono trattati dal Comune nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

### 3 - Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

Il Titolare, nell'ambito della propria attività, tratterà i dati personali e sensibili da Lei forniti ai fini dell'espletamento delle procedure per il presente servizio. Tali dati sono necessari allo svolgimento delle procedure di valutazione e potranno riguardare, a titolo di esempio, dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, alla situazione economica, culturale o sociale. Potranno essere trattate anche categorie di dati particolari come, ad esempio, l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose o filosofiche, dati biometrici o relativi alla salute. Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al presente servizio.

### 4 - Destinatari o categorie di destinatari dei dati

I dati forniti potranno essere comunicati a destinatari individuati dall'Amministrazione. Più precisamente, i dati potranno essere comunicati a destinatari appartenenti alle seguenti categorie:

- autorità competenti per adempimento di obblighi di legge e/o di disposizioni dettate da organi pubblici;
- eventuali soggetti terzi e consulenti in materia fiscale, legale, ecc.;
- istituti previdenziali e Amministrazione finanziaria, al fine dell'adempimento di ogni obbligo previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale;
- soggetti esterni che gestiscono / supportano / assistono, anche solo occasionalmente, il Titolare nell'amministrazione del sistema informativo e delle reti di telecomunicazioni;
- eventuali soggetti controinteressati che abbiano esercitato il diritto di accesso ex legge 241/90 o il diritto di accesso civico generalizzato ex DLGS 33/2013.

I soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento oppure svolgono la funzione di Contitolari. L'elenco di eventuali responsabili è costantemente aggiornato e disponibile presso la sede del Titolare. I dati forniti non sono trasferiti all'estero o all'esterno dell'Unione Europea.

### 5 - Periodo di conservazione o criteri

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE 2016/679, i dati personali e sensibili raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali e sensibili sono trattati. La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente.

### 6 - Natura del conferimento e rifiuto

Il conferimento dei dati per la finalità di cui al punto 3 è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi e, in alcuni casi, rappresenta un obbligo di legge. In caso di mancato conferimento di dati necessari, la Sua domanda non potrà essere accolta/valutata. In caso di mancato conferimento di dati facoltativi, non potranno essere valutate a Suo favore eventuali Titoli di merito collegati ai dati non forniti.

### 7 - Diritti degli interessati

Lei potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile del trattamento, o al Data Protection Officer ex art.38 paragrafo 4. Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere al Titolare del trattamento Comune di Fiumicino all'indirizzo

**Pec: [protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it)**, l'accesso ai Suoi dati personali e sensibili, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento. Inoltre, ha il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei suoi dati (compresi i trattamenti automatizzati, es. la profilazione), nonché alla portabilità dei suoi dati. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg.UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 2016/679, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali e sensibili e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato. Nel caso di richiesta di portabilità del dato il Titolare del trattamento Le fornirà in un formato strutturato, di uso comune e leggibile, da dispositivo automatico, i dati personali e sensibili che la riguardano, fatto salvo i commi 3 e 4 dell'art. 20 del Reg. UE 2016/679.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_