



CITTÀ DI FIUMICINO

(PROVINCIA DI ROMA)

AREA EDILIZIA E TPL
SERVIZIO DEMANIO MARITTIMO

(domanda in bollo da 16,00 euro)

Al Comune di Fiumicino
Area Edilizia e Tpl
Servizio Demanio Marittimo
Piazza Gen. Carlo Alberto Dalla Chiesa, 78
00054 Fiumicino (RM)

protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it

Oggetto: richiesta autorizzazione affitto di azienda (art. 45bis cod.nav.)

Denominazione Struttura Balneare: _____

Numero C.D.M.: _____

Il/La sottoscritt _____
nat_ a _____ (____), il _____ e
residente a _____ (____), in via
_____, C.F. _____, in
qualità di concessionario/legale rappresentate della società
_____,
C.F./P.IVA _____, telefono
_____, indirizzo mail pec _____
avente sede legale in _____ (____),
via _____, titolare della Concessione Demaniale Marittima
n. _____ rilasciata in data _____, Denominazione
struttura turistico-ricreativa _____

CHIEDE

l'autorizzazione per l'affidamento della gestione della struttura turistico-ricreativa in oggetto

OPPURE (specificare una o più attività secondarie) _____,

per l'anno/gli anni _____, al/alla Sig./ Sig.ra
_____ nat_ a _____, il
_____ e residente a
_____, in via _____, C.F.
_____, (oppure alla società _____,
C.F.: _____, con sede legale a _____, in via _____

_____, avente come rappresentante legale il Sig/ la Sig.ra.
_____ nat_ a _____, il
_____ e _____ residente a
_____, in via
_____, C.F. _____).

A tal fine,

DICHIARA

- a) di essere in regola con il versamento dei canoni demaniali e dell'imposta regionale (l'imposta regionale sulle concessioni demaniali marittime non è dovuta per gli anni 2021- 2022 – 2023 ai sensi dell'art. 2 comma 6 della Legge regionale 30.12.2020, n. 25);
- b) di essere in regola con i tributi comunali (IMU e TARI);
- c) che la C.D.M. è garantita da polizza fideiussoria rilasciata da _____ in corso di validità n. _____ del _____;
- d) che le attività saranno esercitate previo rilascio delle necessarie autorizzazioni, pareri, nulla osta e/o altri titoli comunque denominati, nonché della corresponsione di eventuali oneri dovuti e delle comunicazioni al SUAP;
- e) che le attività saranno svolte all'interno delle strutture esistenti legittime;
- f) che non sono presenti abusi edilizi sul bene oggetto di concessione demaniale marittima;
- g) che le attività previste corrispondono a quelle oggetto della concessione e che non verranno effettuate modifiche alla concessione in essere.

Fiumicino, lì _____

Il Concessionario

Per accettazione: L'affidatario

Allegati:

- a) copia doc. identità in corso di validità dei richiedenti;
- b) copia atto notarile o scrittura privata di affitto (eventualmente già stipulato);
- c) certificato camerale affidatario;
- d) dich. antimafia con relativo doc. identità in corso di validità dell'affidatario;
- e) MOD D6 SID ;
- f) Copia ultimi pagamenti effettuati per IMU e TARI;
- g) ricevuta di versamento dei diritti istruttoria pari a 500,00 euro. Il pagamento deve essere effettuato

attraverso il Portale dei pagamenti del Cittadino – PagoPA diritti di istruttoria - [Demanio marittimo: art. 45bis](#) ;

h) marca da bollo euro 16,00.

N.B.: le istanze incomplete saranno respinte ed archiviate d'ufficio.

Informativa sul trattamento dei dati personali.

In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), articoli 13 e 14, e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei Suoi dati personali:

ai sensi dell'art. 26 del GDPR, Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto Dalla Chiesa, 78 - 00054 Fiumicino (RM), Centralino 06.65210.245 - Fax 06.65210.318, codice fiscale 97086740582, partita IVA 02305601003, PEC protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it;

ai sensi dell'art. 38 del GDPR, il Responsabile per la protezione dei dati personali potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it.

Il testo completo dell'informativa è consultabile nel sito dell'Amministrazione sotto la voce "Privacy e note legali".