



CITTÀ DI FIUMICINO

(Città metropolitana di Roma Capitale)

AREA SVILUPPO ECONOMICO

Sportello Unico Attività Produttive

SEGNALA

l'occupazione temporanea di suolo privato, di cui ha la disponibilità, con la posa di elementi di arredo urbano, quali:

- sedie e tavolini;
- ombrelloni;
- fioriere;
- pedana;
- pergotenda;
- dehor;
- altro: _____

A tal fine dichiara che l'occupazione di suolo privato sarà conforme alla vigente regolamentazione comunale e riguarderà:

- lo spazio all'aperto adiacente o pertinente il locale in cui si esercita l'attività;
- lo spazio all'aperto prospiciente il locale "al di là" della sede stradale.

DURATA DELL'OCCUPAZIONE

- fino al 31/12/2024
- _____ (specificare un periodo diverso comunque entro il 31/12/2024)

Relativamente al seguente procedimento:

- L' AMPLIAMENTO su area privata:

in Via / P.zza / altro _____

Superficie complessiva pari a MQ _____

Descrizione della tipologia e delle caratteristiche tecniche da installare (forme, materiali, colori, etc ..)

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA:

- di avere la disponibilità giuridica dell'area privata e di essere consapevole che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, in caso di false attestazioni o dichiarazioni accertate dall'amministrazione precedente, verranno applicate le sanzioni penali e la decadenza del beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera;
- che la collocazione delle attrezzature e posa in pera delle strutture amovibili sul suolo privato sopra specificate sono funzionali all'attività di somministrazione e rispettano il limite del 50% della superficie di somministrazione autorizzata internamente ed esternamente all'esercizio;
- di rispettare le norme del Codice della Strada, delle leggi e dei regolamenti vigenti in materia anche con riferimento al superamento delle barriere architettoniche e di non arrecare intralcio o pericolo alla circolazione veicolare e pedonale;
- di rispettare i requisiti generali in materia di igiene di cui al Regolamento CE n. 852/2004 sull'igiene dei prodotti alimentari ed ogni requisito specifico previsto dal Regolamento CE 853/2004, con riferimento all'attività svolta nell'area sopra indicata;
- che al termine del periodo di occupazione dovrà eseguire a propria cura e spese tutti i lavori occorrenti per la rimozione delle opere installate e per rimettere in pristino il suolo e/o lo spazio;
- di osservare tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia e quelle a salvaguardia della pubblica incolumità;



CITTÀ DI FIUMICINO

(Città metropolitana di Roma Capitale)

AREA SVILUPPO ECONOMICO

Sportello Unico Attività Produttive

- di essere consapevole, ai sensi dell'art. 181 del DL 34/2020 che, ai soli fini di assicurare il rispetto delle misure di distanziamento connesse all'emergenza da COVID - 19 e comunque non oltre il 31/12/2024, la posa in opera temporanea su vie, piazze e altri spazi aperti di interesse culturale o paesaggistico, di strutture amovibili, quali dehors, elementi di arredo urbano, attrezzature, pedane, tavolini, sedute e ombrelloni, purché funzionali all'attività di somministrazione non è subordinata alle autorizzazioni di cui agli art. 21 e 146 del D.lgs n. 42/2004;
- di essere consapevole che fino al 31 dicembre 2024 per la posa in opera delle strutture amovibili è disapplicato il limite temporale di cui all'art. 6 comma 1, lettera e-bis del DPR 380/2001;
- di obbligarsi a rispettare le disposizioni contenute del decreto LGS 285/92 (nuovo codice della strada) nella vigente normativa in materia di ambiente e nei regolamenti comunali di polizia urbana , edilizia e d'igiene vigenti;
- di rispettare ed adempiere a tutti gli oneri connessi alla tutela della sicurezza ed igiene ed a predisporre tutti gli apprestamenti necessari a garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro nel rispetto degli obblighi indicati dal D.lgs 81/08 e degli altri rivenienti dall'applicazione delle vigenti misure straordinarie per contenere la diffusione dell'epidemia da COVID- 19, con particolare riferimento a quanto contenuto nel "*Documento tecnico su ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 nel settore della ristorazione*" e nelle vigenti linee guida statali e regionali di settore.

SI IMPEGNA

- a rimuovere le opere installate e/o adeguare e/o ridurre le aree occupate in ampliamento, semplice richiesta degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi, ove ravvisino situazioni pregiudizievoli alla fruizione degli spazi in sicurezza;
- ad esercitare l'attività secondo modalità conformi alla disciplina igienico sanitaria stabilite dalle autorità competenti;
- a ricollocare alla fine dell'esercizio giornaliero delle attività, qualora possibile gli elementi di arredo urbano all'interno dell'esercizio commerciale;
- a garantire che l'occupazione del suolo privato avvenga senza inibire il passaggio dei veicoli necessari alle operazioni di soccorso e quando su marciapiedi preservando un passaggio libero adeguato, secondo le indicazioni previste dalla normativa vigente.

ALLEGATI

- copia documento di identità in corso di validità dei dichiaranti (affidante e affidatario), nel caso in cui la SCIA non sia sottoscritta in forma digitale ed in assenza di procura – oppure – permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini non UE;
- modello di procura (in caso di trasmissione telematica e firma digitale a mezzo di intermediario in osservanza dell'art. 4 del D.P.R. 160/2010);
- disegno illustrativo o planimetria da cui risulti evidenziata la superficie occupata e lo stato dei luoghi, compresi gli ingombri quotati;
- titolo di disponibilità del suolo privato.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Gentile utente, in osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali:

- il Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa, 78 - 00054 Fiumicino (RM) - Centralino 06.65210.245 - C.F. 97086740582, P.IVA 02305601003 PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it

- il Responsabile per la protezione dei dati Personali potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it

La presente è un'informativa sintetica, si rimanda al testo completo dell'informativa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE, reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile nel sito web di questa Amministrazione all'indirizzo www.comune.fiumicino.rm.it, sotto la voce "Privacy" o "Responsabile Protezione Dati".

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area – ufficio di competenza o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento, utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici, e potranno essere comunicati ad altri soggetti nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. Il conferimento dei dati è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi richiesti e in taluni casi rappresenta un obbligo di legge. La mancata fornitura dei dati richiesti potrà comportare l'impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti. Soggetto delegato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. di competenza. I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 presentando un'istanza al Titolare nonché rivolgersi all'Autorità Garante per proporre reclamo.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

