

COLONNINE DI EROGAZIONE						
n.	Marca	Modello	Matricola o serie MD	Carburante	Tipo (*)	Collegato al serbatoio n.
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

(*) S = singolo; D = doppio; M = multiprodotto; MD Duo multiprodotto; A = erogatori a funzione alternata.

Gli erogatori distinti con i nn.		sono abilitati al self-service pre-payment con dispositivo
marca	modello	matricola nr.

SERBATOI							
n.	Capacità totale (mc)	Capacità settore (mc)	Prodotto	Marca e tipo	Matricola	Doppia camera	Note
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

nonché un serbatoio metallico interrato da mc. destinato al contenimento dell'olio esausto

IMPIANTO METANO

DEPOSITI E SERVIZI
Oli Lubrificanti
E' consentita la detenzione, di oli lubrificanti , in confezioni originali sigillate nell'apposito magazzino annesso per un quantitativo massimo di _____ mc.

Oli Esausti
Nell'area dell'impianto risulta presente un deposito esterno di olio esausto in _____ per un quantitativo massimo di _____ mc.
Servizi accessori
Nell'area di impianto risultano altresì presenti i seguenti servizi accessori:

COMUNICA

di voler effettuare le modifiche di cui all'art. 6, comma 1, L.R. 8/01, punti:

<input type="checkbox"/> 1	Sostituzione di colonnine a semplice o doppia erogazione con altri a doppia o multipla erogazione e viceversa, (per prodotti già autorizzati)	soggette a perizia giurata rilasciata da un tecnico abilitato.
<input type="checkbox"/> 2	Aumento o diminuzione del numero di colonnine (per prodotti già autorizzati)	
<input type="checkbox"/> 3	Installazione di apparecchi accettatori di carte di credito	
<input type="checkbox"/> 4	Cambio di destinazione delle colonnine (per prodotti già autorizzati)	
<input type="checkbox"/> 5	Cambio di destinazione dei serbatoi e conseguenti modifiche dei collegamenti meccanici (per prodotti già autorizzati)	
<input type="checkbox"/> 6	Sostituzione ed aumento del numero e/o della capacità di stoccaggio dei serbatoi e dell'olio lubrificante (per prodotti già autorizzati)	
<input type="checkbox"/> 7	Installazione apparecchiature self-service post-pagamento	
<input type="checkbox"/> 8	Installazione apparecchiature self-service pre-pagamento	
<input type="checkbox"/> 9	Estensione self-service pre-pagamento (per prodotti già autorizzati)	
<input type="checkbox"/> 10	Estensione self-service post-pagamento (per prodotti già autorizzati)	

A modifiche avvenute l'impianto sarà così costituito:

DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA

- che, prima di porre in esercizio le attrezzature modificate, la corretta realizzazione delle stesse va asseverata da una attestazione di tecnico abilitato.
- che dovrà inoltrare copia dell'attestazione asseverata al Comune, al Dipartimento di Prevenzione dell'A.S.L. RMD al Comando Provinciale dei VV.FF. e all'Agenzia delle Dogane, per l'aggiornamento delle rispettive autorizzazioni o certificazioni di competenza

DICHIARA ALTRESI'

- (se necessaria) che ha chiesto ed ottenuto l'autorizzazione edilizia nr. _____ del _____
- (se necessaria) che ha presentato Denuncia Inizio Attività edilizia, acquisita al vs. protocollo nr. _____
- che le modifiche suindicate non comportano opere soggette a procedure autorizzative edilizie

ALLEGATI

- mappe
- planimetrie con evidenziate le modifiche da effettuare
- piante con evidenziate le modifiche da effettuare
- relazione tecnica illustrativa delle modifiche da effettuare (allegare sempre)
- copia documento di identità in corso di validità dei dichiaranti (affidante e affidatario), nel caso in cui la SCIA
- modello di procura
- versamento dei diritti di istruttoria comunali;
-
-

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Gentile utente, in osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali:

- il Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa, 78 - 00054 Fiumicino (RM) - Centralino 06.65210.245 - C.F. 97086740582, P.IVA 02305601003 PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it

- il Responsabile per la protezione dei dati Personali potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it

La presente è un'informativa sintetica, si rimanda al testo completo dell'informativa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE, reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile nel sito web di questa Amministrazione all'indirizzo www.comune.fiumicino.rm.it, sotto la voce "Privacy" o "Responsabile Protezione Dati".

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area - ufficio di competenza o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento, utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici, e potranno essere comunicati ad altri soggetti nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. Il conferimento dei dati è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi richiesti e in taluni casi rappresenta un obbligo di legge. La mancata fornitura dei dati richiesti potrà comportare l'impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti. Soggetto delegato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. di competenza. I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 presentando un'istanza al Titolare nonché rivolgersi all'Autorità Garante per proporre reclamo.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

Data _____

Firma _____

Piazza Generale Carlo Alberto Dalla Chiesa, 78 – 00054 Fiumicino (Roma)

<http://www.comune.fiumicino.rm.it>

PEC: suap@pec.comune.fiumicino.rm.it

